

**Mir  
stellen an!  
Nous  
recrutons!**



Nous recherchons:

**Responsable de Cycle (h/f/d)  
40 heures/semaine  
(CDI)**

**Maison Relais Geenzepark**

### **Mission :**

- Gère le processus d'inscription et administratif
- Dirige une équipe pédagogique au quotidien
- Assure l'organisation des déroulements quotidiens (plan d'activités) et le suivi des projets pédagogiques
- Veille au respect du concept pédagogique
- Assure la sécurité, la santé, le bien-être et le développement de l'enfant.

### **Niveau de formation / diplôme :**

- Niveau de formation/ diplôme: Bachelor (Bac + 3) dans les domaines: psychosocial, pédagogique ou socio-éducatif
- Niveau d'expérience dans un emploi similaire : expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans les domaines psychosocial, pédagogique ou socio-éducatif

### **Capacités spécifiques :**

- Maîtrise d'une grande diversité de méthodes, d'approches et d'outils pédagogiques
  - Maîtrise la conception et mise en œuvre d'activités et de projets pédagogiques
  - Bonne connaissance des lois et règlements régissant les SEA y compris le code du travail
  - Maîtrise des outils informatiques Microsoft Office 365, programmes spécifiques (DSKnet, PlanPers, PGI, chèques service accueil et journal de bord)
  - Compétences rédactionnelles et de synthèse
  - Capacité de faire des présentations claires et concises
  - Langues : maîtrise de la langue luxembourgeoise, française, allemande et anglaise.
- Toute autre langue parlée est considérée comme un atout



**Mir  
stellen an!  
Nous  
recrutons!**

Nous recherchons:  
**Responsable de Cycle (h/f/d)**  
**40 heures/semaine**  
**(CDI)**  
**Maison Relais Geenzepark**



## Profil :

- Compétences en matière de gestion et d'organisation
- Première expérience en gestion et encadrement d'équipe
- Esprit d'analyse et de résolution des problèmes
- Attitude d'ouverture et capacité à conduire et à s'adapter aux changements
- Capacité à gérer les conflits
- Capacité à savoir se remettre en question, esprit auto-critique qui permet d'évoluer
- Intègre et responsable, conscience de son rôle d'exemplarité (attitude en dehors de l'association)
- Capacité à faire évoluer sa pratique et à innover, créativité
- Respect et courtoisie envers ses interlocuteurs (Direction, familles, collaborateurs)
- Communication interpersonnelle développée : bonne capacité d'écoute, ouverture d'esprit, empathie, capable d'adapter sa communication en fonction de ses interlocuteurs, tolérance et bienveillance
- Connaissances en sciences humaines et sociales : sensibilité et connaissance des différences culturelles et sociales

Ce poste tombe sous le champ d'application de la convention collective de travail SAS.

Veuillez envoyer votre candidature avec curriculum vitae par mail :

**[jobs@kannerhaus-wooltz.lu](mailto:jobs@kannerhaus-wooltz.lu)**

