



PÄDAGOGISCHE KONZEPTION



Mat eneen, fir eneen, fir Grouss a Kleng

Kannerhaus Woltz a.s.b.l.
Maison Relais Villa Millermoaler
www.kannerhaus-woltz.lu

Maison Relais Villa Millermoaler



Adresse :

9a, Avenue Nicolas Kreins
L-9536 Wiltz

Agrément :

Agrément Ministériel: SEAS 20190261 – Maximale Auffassungskapazität: 145 Kinder

Kontaktdaten :

Chargée de Direction : M. Jeannot STAFF – éducateur gradué
Chargé de Direction adjoint : M. David ROCHA – éducateur gradué

Tel. +352 95 83 70 638

Email : mr-villa-millermoaler@kannerhaus-wooltz.lu

Internetseite: www.kannerhaus-wooltz.lu

Coordinatrice qualité : Mme Ilona CHARLIER

Tel. +352 95 83 70 816



Vorwörter

Vorwort Frank Arndt

Chers parents,

Dans le contexte de la loi Jeunesse, le Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse demande aux Maisons relais le développement d'un concept pédagogique avec la mise en œuvre d'un plan d'action qui devra s'orienter aux objectifs et principes généraux de l'éducation non-formelle.



Les experts nous disent que l'éducation signifie bien plus que l'acquisition de savoir, que l'éducation conduit à l'émergence de compétences individuelles permettant à chaque enfant de relever et de mener à bien les nombreux défis auxquels il est confronté au cours de ses premières années de vie.

En vue d'assurer une éducation globale, il importe de bien coordonner les processus qui se déroulent au cours de la journée dans les différentes structures d'enseignement sur le territoire de la commune de Wiltz, qu'elles soient formelles ou non-formelles. De cette façon, le savoir acquis pourra être approfondi, voire élargi en fonction des besoins et intérêts individuels des enfants.

Il s'agit avant tout, d'augmenter les chances de réussite scolaire des enfants et de préserver la cohésion sociale sur le territoire communal en garantissant l'accès de tous à des activités culturelles, sportives et récréatives. Une offre de qualité dans ces différents domaines soutient les familles dans leur organisation quotidienne ainsi que dans leur mission éducative. Cette offre est également un élément important pour la commune de Wiltz en tant que pôle régional d'éducation et de formation.

Dans cette brochure, vous trouverez un ensemble d'informations utiles sur le concept pédagogique et le plan d'action qui a été développé pour les structures éducatives implantées sur le territoire de la commune de Wiltz. Je vous en souhaite une bonne lecture, en espérant qu'elle répondra à toutes les questions que vous vous posez au sujet de l'organisation de l'encadrement de vos enfants.

Au nom du collège des bourgmestre et échevins, je tiens à remercier tous ceux qui travaillent dans l'intérêt des enfants inscrits dans les différentes structures de l'éducation formelle et non-formelle de la commune de Wiltz.

Pour le collège des bourgmestre et échevins,

Fränk ARNDT

Bourgmestre commune de Wiltz



Vorwort Laurent Roder

Chers parents, cher personnel encadrant,

Le présent concept pédagogique se doit être un outil de travail pour tout le personnel encadrant et décrit notre philosophie et nos applications au journalier sur le terrain. Pour les parents, le concept démontre notre façon de travailler et donne une image plus concrète comment l'enfant est encadré, que ce soit au niveau des locaux dans lesquelles l'enfant se trouve et notre approche vis-à-vis de l'enfant dans sa structure.



Le concept pédagogique est complété par un système de documentation où nous décrivons régulièrement le fonctionnement sur le terrain.

Un processus qualité avec des revues régulières de toutes les actions décrites au concept et des documentations sur terrain est la base pour toute décision d'amélioration dans notre fonctionnement.

Tout notre personnel suit des formations continues au cours de l'année sur tous les sujets décrits dans ce concept pédagogique afin de mettre à jour les connaissances ou pour apprendre de nouvelles formes d'applications ainsi que pour découvrir des nouveautés en termes de jeux, de méthodes de gestion de groupe, méthode de gestion de situations difficiles, problématiques d'enfance etc.

Des référents pédagogiques (experts dans leur matière) sont nommés sur certaines thématiques, comme par exemple l'inclusion. Ces personnes garantissent une veille législative et applicative et informent leurs collègues des développements. Ils coordonnent également leur application dans la structure.

L'ensemble de cette documentation mis en place, en accord avec la loi jeunesse et ses applications, nous donnent un outil performant de gestion et d'application dont l'objet est d'assurer un encadrement et un développement de l'enfant performant tout en gardant le bien-être des enfants et de leurs familles au cœur de nos préoccupations.

Laurent Roder

Directeur Kannerhaus Wooltz a.s.b.l.



1. Inhaltverzeichnis

TEIL A : VERÖFFENTLICHTE INFORMATIONEN	6
2. KANNERHAUS WOOLTZ A.S.B.L.	6
3. MAISON RELAIS VILLA MILLERMOALER	7
4. ORGANISATION	8
1. <i>Öffnungszeiten</i>	8
2. <i>Öffnungszeiten während der Ferien:</i>	8
3. <i>Infrastruktur</i>	8
4. <i>Die Funktionsräume</i>	9
5. <i>Aufteilung der Kinder</i>	10
6. <i>Tagesablauf</i>	10
7. <i>Essen in der Maison Relais</i>	11
TEIL B: PÄDAGOGISCHER TEIL	15
5. PÄDAGOGISCHE ASPEKTE	15
Pädagogischer Ansatz	15
Ein typischer Tagesablauf eines Kindes	15
1. <i>Einleitung</i>	16
Beschreibung der Umgebung	16
Ausarbeitung des Konzeptes	16
2. <i>Aufgaben</i>	17
Personal.....	17
3. <i>Umsetzung der pädagogischen Orientierung</i>	18
Bild vom Kind.....	18
Das Kind als kompetentes Individuum	19
Das Kind als soziales und kulturelles Wesen	20
Das Kind als gleichwertiges Mitglied der Gesellschaft.....	21
Der Kinderrat	21
4. <i>Offenes Konzept</i>	22
Bedeutung	22
Ziele	23
Rollenverständnis der Pädagoginnen und Pädagogen	23
Übergreifende Bildungsprinzipien	25
5. <i>Inklusion</i>	26
Inklusion – Praxis	27
6. <i>Merkmale der non-formalen Bildung</i>	30
Freiwilligkeit	30
Offenheit	30
Partizipation	30
Subjektorientierung.....	31
Entdeckendes Lernen	31
Prozessorientierung	31
Partnerschaftliches Lernen.....	31
Beziehung und Dialog.....	31
Autonomie und Selbstwirksamkeit.....	32
7. <i>Pädagogische Praxis</i>	32
Umsetzen der Handlungsfelder	32
Transitionsbegleitung	33
Die Hausaufgabenaufsicht.....	33



8.	<i>Bildungspartnerschaften</i>	34
	Kooperation mit den Eltern	34
	Kooperation mit den formalen Bildungseinrichtungen	38
	Kooperation mit anderen Partnern, Vereinen.....	39
	Kannersummer	39
9.	<i>Qualitätsentwicklung und Perspektiven</i>	40
	Qualitätsmanagement.....	40
	Das Logbuch (Journal de bord)	40
	Die Weiterbildung der Mitarbeiter.....	40
	Reflexion und Anpassung	40
TEIL C: IMPRESSUM UND ANHANG		42
6.	IMPRESSUM	42
7.	ANHANG 1 : RÈGLEMENT D'ORDRE INTERNE (FR)	43
8.	ANHANG 2 : GRAFISCHES LEITBILD KANNERHAUS WOOLTZ	49
	52



TEIL A : Veröffentlichte Informationen

2. Kannerhaus Wooltz a.s.b.l.

Der Träger der Maison Relais Villa Millermoaler ist Kannerhaus Wooltz.

Kannerhaus Wooltz ist eine gemeinnützige Vereinigung, die seit 1981 das Ziel verfolgt berufstätige Eltern bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu unterstützen.

Im Auftrag der Gemeinde Wiltz ist Kannerhaus Wooltz Träger von den Kindertagesstätten „Stadmais“ in Wiltz, „Wibbelmais“ in Erpeldange und „Beschmais“ in Erpeldange, den Maison Relais Villa Millermoaler und Reenert, der Ganztagsbildungsstruktur Villa Mirabella, alle in Wiltz, sowie das „Kannerbureau“.

Kannerhaus Wooltz entwickelt und leitet auch Projekte im Bereich der Natur- und Erlebnispädagogik, im Bereich der Bewegung sowie der Elternpartnerschaft.

Die Konzeption eines Kindermuseums, ein inspirierender Erfahrungsraum, ein Ort mit spannenden Ausstellungen, Workshops und Spielmöglichkeiten für die Region steht auch im Mittelpunkt der Entwicklungsarbeit.

Die Vereinigung wird durch einen Aufsichtsrat geführt und das Tagesgeschäft wird von einem Direktor geleitet. Informationen über die Mitglieder des Aufsichtsrats, ein aktuelles Organigramm und weitere Information können von der Internetseite www.kannerhaus-wooltz.lu entnommen werden.



3. Maison Relais Villa Millermoaler

Zielgruppe / Agrément

Die Aufnahmekapazität unserer Maison Relais Villa Millermoaler liegt bei 145 Kindern. Die Maison Relais nimmt alle Kinder auf, welche die Grundschule in Wiltz besuchen, d.h. Kinder im Alter von 4-12 Jahren.

Die Kinder werden nach den verschiedenen Straßen der Gemeinde in die jeweiligen Maison Relais (Reenert und Villa Millermoaler) aufgeteilt.

Für die Aufnahme in die Maison Relais ist die Einschreibung im „Chèque service“ erforderlich.

Leitung der Maison Relais

Chargée de Direction : M. Jeannot STAFF – éducateur gradué

Chargé de Direction adjoint : M. David ROCHA – éducateur gradué

Anzahl des erzieherischen Personals

Unser Team besteht aktuell aus 17 Mitarbeitern mit den folgenden Qualifikationen:

- 1 Sozialpädagogen/-innen
- 2 Sozialpädagogen/-innen (in Ausbildung)
- 7 Erzieher/-innen
- 1 Auxilliaire de vie
- 5 Qualifizierte erzieherische Hilfskräfte
- 1 Auszubildender



4. Organisation

1. Öffnungszeiten

Die Maison Relais hat fünf Tage in der Woche geöffnet.

Öffnungszeiten während der Schulzeit:

Montags, mittwochs und freitags: 7 bis 8 Uhr, 11 Uhr 45 bis 14 Uhr und 16 bis 19 Uhr

Dienstags und donnerstags: 7 bis 8 Uhr und 11 Uhr 45 bis 19 Uhr

2. Öffnungszeiten während der Ferien:

Jeden Tag von 7 Uhr bis 19 Uhr

Während den **Wochenenden und gesetzlichen Feiertage**, sowie während 1-2 Wochen in den Weihnachtsferien, bleibt unsere Maison Relais geschlossen. Die Dauer der Schließung an Weihnachten, wird jedes Jahr neu festgelegt.

3. Infrastruktur

Unsere Maison Relais befindet sich im Erdgeschoss neben der Grundschule „Villa Millermoaler“. Wir haben einen eigenen, von der Schule abgetrennten Eingang.

Das Erdgeschoss besteht aus einer Rezeption in der Eingangshalle, einem Restaurant, einem Raum zum Basteln („Kreativa“), einem Raum für Gesellschafts- und Freispiel „Games“, einem Konstruktions- und Leseraum „Fabrik“ und den Sanitäranlagen. Verschiedene Räume stellen wir der Schule außerhalb unserer Öffnungszeiten zu Verfügung. Die Schule stellt uns ihrerseits Klassenzimmer für die Hausaufgabenbetreuung zu Verfügung. In diesem Stockwerk halten sich prinzipiell die Grundschul Kinder auf, jedoch gibt es auch Zeiträume, in denen sich hier auch die Kinder des Kindergartens befinden.

Im Außenbereich des Gebäudes befindet sich der Schulhof mit Spielplatz. Dieser wird von der Schule als auch von der Maison Relais genutzt.

Im Untergeschoss befinden sich die Klassenzimmer des Kindergartens. Dort benutzen wir einen kleinen Raum der „Multisall“ genannt wird und 2-3 Klassensäle. Des Weiteren benutzen wir die Bibliothek, die kleine Turnhalle und den Schulhof.

Im zweiten Untergeschoss befindet sich eine weitere Sporthalle, die hauptsächlich von den Kindern des Cycle 2-4 genutzt wird. Dort befindet sich das Airtramp, das von den Schulen und den drei Maison Relais aus Wiltz benutzt wird.



4. Die Funktionsräume

Der Games

Dies ist der Raum, in dem die Kinder Gesellschaftsspiele spielen können. Für Rollenspiele stehen Puppen, ein kleiner Kaufladen und eine Küche zur Verfügung. Außerdem können die Kinder sich auf Matratzen ausruhen oder mit diesen bauen.

Der Kreativa

Er dient zur kreativen Entfaltung der Kinder. Hier haben die Kinder platz zum Basteln, Malen, Werken und vieles mehr.

Die Fabrik

Hier steht alles ganz im Zeichen vom Bauen. Man findet verschiedenste Materialien* zum Stapeln, ineinanderstecken und kann seiner Fantasie Freilauf lassen. (*Kapla, Lego, Magnete, Kisten)

Das Restaurant

Im Restaurant nehmen die Kinder zweimal täglich ihre Essen zu sich. In der Mittagsstunde wird in der Zentralen Küche gekocht und um 16 Uhr wird ein Snack gereicht.

Sport und Bewegung

In unserem Gebäude befinden sich zwei Turnsäle und ein Airtramp. Die Förderung der Bewegung stehen hier im Mittelpunkt.

Der Außenbereich

Die Schule verfügt über zwei Schulhöfe. Diese werden von der Schule und von der Maison Relais genutzt. Hier findet man Spielplätze, Gartenbereiche und genügend Freiraum zum Laufen, Fußballspielen, Rollerfahren und vieles mehr



5. Aufteilung der Kinder

Die Kinder sind in zwei Gruppen aufgeteilt.

Die Spielschulkinder von 4-6 Jahren haben ihre Räumlichkeiten im ersten Untergeschoss.

Die Grundschulkinder von 6-12 Jahren benutzen hauptsächlich die Räume im Erdgeschoss.

Das Mittagessen wird für alle Kinder im Restaurant im Erdgeschoss ausgegeben.

6. Tagesablauf

Während der Schulzeit

Während der Schulzeit können die Kinder von 7-8 Uhr in die Maison Relais kommen und sich beschäftigen bis die Schule anfängt. Wir begleiten sie dann in die Schule.

Ab 11 Uhr 45 kommen die Kinder dann aus der Schule in die Maison Relais. Sie können sich aussuchen an welchen Aktivitäten sie teilnehmen wollen, ob sie nichts tun wollen, freispielen möchten oder sofort zu Mittagessen wollen. Des Weiteren bieten wir eine Hausaufgabenaufsicht an.

Montags, mittwochs und freitags übergeben wir die Kinder um 14 Uhr wieder an das Lehrpersonal. Ab 16 Uhr ist die Schule aus und die Maison Relais öffnet wieder ihre Türen.

Dienstags und donnerstags ist die Maison Relais durchgehend geöffnet.

Je nach Anmeldung werden die Kinder nach und nach von ihren Eltern abgeholt.

Bis 19 Uhr müssen die Kinder abgeholt werden, da die Maison Relais dann schließt.

Während der Ferien

Die Maison Relais ist während den Ferien von 7-19 Uhr geöffnet.

Die Kinder vom Kindergarten und die Grundschulkinder sind gemischten Gruppe. Der Tagesablauf gestaltet sich etwas ruhiger als in der Schulzeit und es werden besondere Freizeitaktivitäten geboten, wie zum Beispiel Ausflüge, Spaziergänge, größere Projekt und vieles mehr.

Die Kinder dürfen nicht länger als 10 Stunden in der Maison Relais bleiben. Auch achten wir darauf das die Kinder wenigstens drei Wochen im Jahr nicht in den Ferien angemeldet sind.



7. Essen in der Maison Relais

In unserem Gebäude befindet sich die zentrale Küche, die für die drei Maison Relais aus Wiltz die Mahlzeiten zubereitet.

Einleitung

Die Funktion des Essens in unseren Kindertagesstätten dient hauptsächlich dazu dem elementaren Bedarf des Kindes gerecht zu werden, das heisst, es zu ernähren. Diese Mission beinhaltet aber ebenfalls eine integrale Erziehung in Sachen Gesundheit.

Die Kinder und Jugendliche übernehmen für ihr eigenes Wohlbefinden die Verantwortung und bilden hiermit die Voraussetzung für ein gesundes Leben.

Der abwechslungsreiche Speiseplan lädt aber auch zum Probieren und Entdecken neuer Speisen ein. Dies bereichert das Allgemeinwissen der Kinder und fördert die Neugier.

Werte

Die Mittagsstunde dient nicht nur dem Mittagessen, sondern ebenfalls dazu wertvolle Grundlagen, die zur Entwicklung des Kindes beitragen. Das Kind erlangt somit wichtige soziale Kompetenzen, bessere Stressbewältigung, Fähigkeit selbstständig auszuwählen, die Anerkennung seines Rechtes, selbst zu entscheiden und teilzunehmen. Im tagtäglichen Leben einer Kindertagesstätte können Kinder an vielem teilhaben und somit lernen.

Die Bereiche Kommunikation, Medien, Ästhetik, Kunst, Kreativität, Bewegung, Ruhe, Natur und Technik werden hier gefördert. Unsere Kindertagesstätten Mitarbeiter organisieren täglich Workshops, Kurse, Aktivitäten aller Art, die sich um genau diese Themen drehen. Mit Hilfe offener Workshops und Funktionssälen kann jedes Kind nach seinen Wünschen und persönlichen Rhythmus teilhaben.

Freie Wahl und Mitarbeit vom Kind

Genau dieses Prinzip gilt auch für das Essen. Ein erster Grundstein unseres Konzeptes stellt die eigene Auswahl dar. Das Kind entscheidet selbst, wann und was es essen möchte. Dank einer kalten und warmen Theke ist die Auswahl gross. Unsere Mitarbeiter achten darauf, dass jedes Kind isst und ermuntert sie von allem zu probieren.

Die Kinder müssen einige interne Regeln beachten, wie z.B. die Einschreibung vor dem Essen, sich hintenanstellen, falls mehrere Kinder am Buffet sind, nicht laufen, nach der Mahlzeit den Tisch abräumen und seinen Platz säubern.

Der zweite Grundstein ist die Beteiligung eines jeden Kindes.



Die Kinder aus unseren Kindertagesstätten dürfen für einen Tag pro Woche das Menü zusammenstellen dies immer abwechselnd pro Kindertagesstätte und in einem Zyklus von 6-8 Wochen. Erzieher und Küchenchef suchen zusammen mit den Kindern deren Lieblingsspeisen aus.

Esskommission

Der dritte Grundstein ist die Essenskommission. Ziel dieser Kommission ist es kontinuierlich Verbesserungsvorschläge zu machen, um die Qualität des Essens stetig zu steigern. In der Kommission werden hauptsächlich alle Themen rund um die Mahlzeiten behandelt und die verschiedenen Kommissionsmitglieder können sich hier gegenseitig austauschen.

Weiterhin werden in dieser Kommission die Menüs besprochen und gutgeheissen, welche vorab von dem Küchenteam und den Kindern zusammen ausgearbeitet wurden. Natürlich können hier auch weitere Vorschläge oder Menüänderungen diskutiert werden. Diese Vorschläge, welche von der Kommission erfolgen, werden dann, falls möglich, in dem zu besprechenden Zyklus hinzugefügt oder spätestens im nächsten zu planendem Zyklus mit eingearbeitet werden.

Hier ist es wichtig zu sagen, dass das Menu der Kinder unantastbar ist und es immer umgesetzt wird. Dies ist wichtig, um den Kindern zu zeigen das ihr Mitwirken an den Workshops Früchte trägt und nichts von Erwachsenen abgeändert wird.

Jedes Mitglied dieser Kommission ist berechtigt jederzeit seine Vorschläge und Ideen zur Ausarbeitung der Menüs zu unterbreiten. Diese werden dann von der Küchenteam übernommen, falls die laufende Planung dies zulässt. Falls sie nicht gleich eingearbeitet oder übernommen werden können, werden diese Vorschläge spätestens bei der nächsten Sitzung der Kommission, den Mitgliedern unterbreitet.

Die Mahlzeiten werden in einem Zyklus von 6-8 Wochen geplant. Ein Zyklus fängt nach den Schulferien Ferien an und dauert bis zum letzten Tag der nächsten Schulferien. Eine Zusammenkunft der Kommissionsmitglieder wird immer am Freitag vor den Schulferien eingeplant. Die Workshops mit den Kindern für die Zusammenstellung der Menüs finden immer in der Woche vor der Zusammenkunft der Kommission statt.

Die Kommission stellt sich aus folgenden Mitgliedern zusammen:

- 1 Vertreter der Eltern aus jeder Grundschule / Kindertagesstätte (3x)
- 1 Vertreter der Erzieher aus jeder Kindertagesstätte (3X)
- 1 Vertreter des Lehrpersonals aus jeder Grundschule (3x)
- 1 Vertreter der Gemeinde Wiltz (1x)
- Der verantwortliche Erzieher aus den Kinderworkshops (1)
- Der verantwortliche Küchenmitarbeiter (1)
- Der Direktor der asbl Kannerhaus Wooltz (1x)

Summe: 13 Personen



Es können jederzeit weitere Personen zu den Kommissionssitzungen eingeladen werden, wie z.B. Vertreter aus dem Vorstand der asbl Kannerhaus Wooltz, Ernährungsberaterin, Vertreter aus den verantwortlichen Ministerien. Diese Einladungen erfolgen im Namen der Kommission oder des Direktors des asbl Kannerhaus Wooltz.

Berichte aus diesen Kommissionsitzungen werden erstellt und an die verschiedenen Teilnehmer aus der Kommission ausgeteilt werden. Eine designierte Person aus der Verwaltung des Kannerhaus Wooltz nimmt ebenfalls an den Sitzungen teil, um den Bericht zu verfassen

Die Aufgabe der Essenskommission:

- Die Freigabe und das Gutheissen der Menüs für den zu planenden Zyklus
- Eine Stellungnahme zu den ausgearbeiteten Menüs
- Vorschläge zu unterbreiten und Ideen auszuarbeiten für die zu noch planenden Menüs
- Über die genaue Ausführung des Gesamtkonzepts zu achten
- Projekte rund um die Küche und um das Essen zu begleiten

Der Hauptzweck dieser Kommission ist es, eine hohe Qualität und die permanente Verbesserung zu gewährleisten, indem sie die grösstmögliche Anzahl der verantwortlichen Akteure zusammenführt.

Die asbl Kannerhaus verpflichtet sich die Vorschläge der Kommission zu analysieren und zu respektieren und wenn immer möglich anzunehmen und dann auch der Kommission hierüber laufend zu berichten.

Die Entscheidungsgewalt und die Überwachung der Ausführung obliegen immer letztlich der Direktion des Kannerhaus Wooltz und dem verantwortlichen Küchenmitarbeiter.

Lernen rund ums Essen

Ein sehr grosses Augenmerk wird auf das Lernen rund ums Essen und Lebensmittel gelegt. Hauptziel hierbei ist es, den Kindern die verschiedenen Produkte und deren Nährwerte zu erklären, die Herkunft der Lebensmittel sowie die verschiedenen Etappen der Produktion zu erläutern.

Während der verschiedenen Workshops mit den Kindern, in denen die Menüs zusammen ausgearbeitet werden, wird hierauf Wert gelegt.

In den Zyklen von jeweils 6-8 Wochen finden Themenwochen statt. Die Themen können sich jeweils um ein spezifisches Produkt, eine Kultur, verschiedenen Feste oder Herkunftsländer drehen. Der Fantasie werden hier keine Grenzen gesetzt. Die Einführung von Themenwochen erlaubt es die Kinder spielerisch an spezifische Produkte sowie alles rund ums Essen und Lebensmittel heranzuführen.

Da die Themen im Vorfeld von den Lehrkräften sowie den Küchenmitarbeitern ausgearbeitet werden kann man hier ein breites Spektrum vorsehen und sogar Feste und Workshops können im Rahmen dieser Themen geplant werden. Die Themen werden derart gestaltet sein, dass alle



Kontaktpersonen (Schule, Eltern...) des Kindes diese Themen mit in Ihr tägliches Programm übernehmen können.

Produktqualität

Ein grosses Gewicht wird auf den Gebrauch von lokalen sowie regionalen Produkten gelegt. Oftmals ist es zeitlich schwierig diese Produkte, auch mengenmässig, zu beschaffen. Eine genaue Planung und eine minutiös ausgearbeitete Logistik sind hier von höchster Wichtigkeit. Wir haben uns dazu entschieden lokalen Produkten, sowie ausgezeichneten und nachhaltigen Produkten, wie zum Beispiel: BIO, Fairtrade und ähnlichem den Vorzug zu geben, da diese Produkte oftmals auch von grösserer Qualität und besserem Geschmack sind als vergleichbare Produkte von Grosshändlern.

TEIL B: Pädagogischer Teil

5. Pädagogische Aspekte

Pädagogischer Ansatz

Als pädagogische Ausrichtung der *Maison Relais Villa Millermoaler* dient das Konzept der Reggio-Pädagogik, sowie der nationale Bildungsrahmenplan. Ihre Ziele, Inhalte und Methoden werden größten Teils von den Kindern mitgestaltet. *Unsere Maison Relais Villa Millermoaler* bietet den Kindern Spiel, Spaß und Entspannung und Freiräume für ihre eigenen Interessen.

Die Non-formale Bildung bezieht sich auf die Bildungsarbeit, außerhalb des formalen Schulsystems. Bildung bedeutet nicht nur den Erwerb von Wissen, sondern auch alle Kompetenzen lernen den man für die Bewältigung des Alltags braucht, sowohl in der Gegenwart wie auch für das zukünftige Leben als Erwachsener. Anhand von einer ganzheitlichen Bildung, wo die formale (Schule), non-formale (Maison Relais) und informelle Bildung (Familie, Peers) miteinander arbeiten, anstatt in verschiedenen Richtungen, fördert man die Entwicklung des Kindes in allen Sinnen.

Von ihren individuellen Bedürfnissen aus starten Kinder die Entdeckungsreise in ihre eigene Welt. Auf diesem Weg werden sie wertgeschätzt, begleitet, ermutigt Neuem zu begegnen und sich selbst frei zu entfalten.

Ein typischer Tagesablauf eines Kindes

Nach der Schule wird das Kind, nennen wir es Tom, von unserem Personal abgeholt. Zusammen mit anderen Kindern aus seinem Cycle geht Tom in die Maison Relais. Er stellt seine Sachen ab und geht zu der Magnettafel, an der sein Bild hängt. Hier kann er sich aussuchen was es machen will. Er entscheidet sich als aller erstes in Restaurant zugehen, weil er Hunger hat. Er nimmt ein Restaurant-Badge, platziert ihn neben sein Foto und geht Richtung Restaurant. Angekommen meldet er sich bei Erzieher am Stehpult an, geht zum Buffet und sucht sich die Speisen aus, die er essen möchte. Tom geht dann zu einem Tisch, an dem schon ein Freund sitzt.

Nach dem Essen räumen die beiden gemeinsam die Teller weg und putzen den Tisch ab. Danach gehen sie zu Tafel und tauschen den Restaurant-Badge gegen ein Hausaufgaben-Badge aus. Sie nehmen ihren Schulranzen und gehen in den Hausaufgabenraum. Nach einer halben Stunde sind die beiden mit den Hausaufgaben fertig und gehen zurück zur Magnettafel. Sie tauschen wiederum das Badge, um raus in den Hof zu gehen. Dort spielen sie zusammen mit andern Kindern Fußball. Nach einer Stunde kommt die Mutter von Tom, um ihn abzuholen. Die Mutter meldet sich bei der Reception und ein Erzieher ruft Tom. Dieser nimmt seine Sachen und geht dann zu Magnettafel. Er nimmt sein Foto von der Tafel und gibt es den Erzieher in de



Reception. Danach verabschiedet sich und die beiden gehen nach Hause. Der Erzieher streicht Tom von der Liste und schreibt die Uhrzeit des Abholens auf.

1. Einleitung

Beschreibung der Umgebung

Die Maison Relais Villa Millermoaler befindet sich in der Stadt Wiltz der Gemeinde Wiltz, genauer gesagt in Niederwiltz. Die Einwohnerzahl der Gemeinde beträgt 7221 Bürger. Ein Großteil der Einwohner hat nicht die luxemburgische Staatsangehörigkeit, etwa die Hälfte. Dies trägt zu einem kulturelle und sprachlichen Vielfalt in unser Maison Relais bei.

Die Zahl der Kinder, die aus eher sozial schwachen Familien kommen ist hoch. Dies bedeutet das meist beide Elternteile arbeiten. Einige von ihnen arbeiten in der näheren Umgebung, ein Großteil aber muss weite Strecken zurücklegen, um auf ihren Arbeitsplatz zu gelangen. Dies ist der Grund, dass viele Kinder bereits um 7 Uhr morgens zu uns kommen und oft als letzte die Maison Relais wieder verlassen.

Ausarbeitung des Konzeptes

Im Februar 2012 hat die luxemburgische Regierung eine Reihe Gesetzesvorlagen angenommen, mit denen eine systematische Qualitätssicherung in den Kinder- und Jugendstrukturen eingeführt werden. Anbei ist eine Auflage in diesem Gesetz, dass die Betreuungsstrukturen von Kindern und Jugendlichen ein pädagogisches Konzept erstellen müssen. Jede Region in Luxemburg bekommt ein „Agent Régional“ zur Seite gestellt der darauf achtet, dass die Auflagen der Regierung erfüllt werden und steht den Betreuungsstruktur zur Seite.

Im September 2016 hat das pädagogische Team der non-formalen Bildung sich mit dem Bildungsrahmenplan auseinandergesetzt. Anhand von regelmäßigen Teamversammlungen haben die ErzieherInnen der non-formalen Bildung den Bildungsrahmenplan besprochen. Unklarheiten wurden erläutert und die jeweiligen Punkte aus dem Bildungsrahmenplan diskutiert.

Die pädagogischen Richtlinien aus dem Bildungsrahmenplan wurden mit dem pädagogischen Handeln in der Maison Relais Villa Millermoaler verglichen und abgewogen.

Im Dezember 2016 war der „Agent Regional“ für ein erstes Kennenlernen der Struktur und des pädagogischen Teams in der Maison Relais Villa Millermoaler. Unklarheiten über das Konzept wurden besprochen.

Ab Januar 2017 wurden regelmäßige Teamversammlungen abgehalten, um mit dem Team zusammen, das Bild vom Kind und die Rolle des Pädagogen zu besprechen und eine gemeinsame Richtlinie festzuhalten. In dieser Zeit wurde viel über das pädagogische Handeln reflektiert.



Von Januar bis Juli 2017 fanden regelmäßige Supervisionen mit unseren externen Partner Mona Oellers und Incluso von der Apemh statt. Während den verschiedenen Sitzungen wurden Konzeptbereiche besprochen und modelliert.

In internen Teammeetings wurden die Aktivitätsbereiche und Räume in verschiedene Gruppen aufgeteilt. Anhand dieser Aufteilung wurden die Aktivitäten und Ateliers für den Entstehungsprozess des pädagogischen Konzeptes eingeteilt und an die ErzieherInnen verteilt. Jede/r Erzieher / in hat sich mit seinem Atelier / Raum auseinandergesetzt und sich Gedanken gemacht, wie ist das Bild vom Kind und die Rolle des Pädagogen in dem für ihn zugeteilten Atelier/Aktivität aussieht.

Im Juni 2017 war ein Treffen mit der gesamten Leitung der einzelnen Betreuungsstrukturen der Kannerhaus Wooltz asbl um über die Struktur, aufstehende Fragen und Gliederung des pädagogischen Konzeptes zu reden und zu diskutieren. Einiges wurde verworfen anderes beibehalten. Aufgabenbereiche wurden unter den jeweiligen Leitungsmitgliedern verteilt. Nach dem gemeinsamen Treffen mit den Leitungsmitgliedern hat das Team sich zusammengesetzt und hat ein Mindmap verfasst, um die genaue Gliederung und Struktur des praxisorientierten Alltag in der non-formalen Bildungszeit für das pädagogische Konzept festzulegen. Das Team setzte sich zusammen und verfasste in kleineren Gruppen die Ateliers/Aktivitäten in der non-formalen Bildungszeit für das pädagogische Konzept. In den jeweiligen Gruppenarbeiten haben die ErzieherInnen den Aufbau und Verlauf der jeweiligen Ateliers/Aktivitäten reflektiert.

Im September 2017 wurden die geschriebenen Arbeiten von der Leitung zusammengesetzt und Unklarheiten mit dem Team zusammen diskutiert und geklärt.

Während des „Lock Down“ 2020 haben Mitarbeiter des Teams und die Leitung des Konzeptes erneut durchgelesen, verschiedene Passagen aktualisiert oder neue Elemente dazugefügt. Die Leitung hat alles gesammelt, ausgewertet und zusammengefügt.

Die Leitungen der drei Maison Relais haben sich dann getroffen, um einen einheitlichen Aufbau der Konzepte auszuarbeiten.

2. Aufgaben

Personal

Das Personal unterliegt der Schweigepflicht. Das bedeutet, dass wir vertraglich dazu verpflichtet sind, dass nichts was innerhalb der Institution passiert, nach außen dringen darf. Es darf weder darüber gesprochen werden, noch dürfen Dokumente über die Kinder mit nach Hause genommen werden.



Einmal wöchentlich findet eine Teamsitzung für unser ganzes erzieherisches Personal statt, in denen sowohl pädagogische als auch organisatorische Anliegen und Fragen diskutiert werden, sowie die Planung und Durchführung verschiedener Projekte und Aktivitäten.

Ob Hilferzieher oder Erzieher, die Betreuung und Begleitung der Kinder, das Organisieren von Projekten und Aktivitäten sowie die Beaufsichtigung und das Beobachten der Kinder beim Freispiel sowie bei anderen Aktivitäten stehen im Mittelpunkt unserer Arbeit.

Ziel unserer Arbeit ist es die Kinder in ihrer Entwicklung zu fördern, ihnen neue Möglichkeiten zu schaffen, damit sie ihre Interessen nachgehen können, Lust entwickeln Neues auszuprobieren und ihre Fähigkeiten entfalten. Die Kinder werden von den Erziehern ermutigt, ihre eigenen Kompetenzen zu entdecken und weiterzuentwickeln.

Unser Erzieherteam bemüht sich einerseits um die soziale Integration als auch um ein harmonisches Gruppenklima in dem sich jedes Kind angenommen und geborgen fühlt.

Das Beobachten sowie das Zuhören gehören zu wichtigen Fähigkeiten unseres Personals. Durch das Beobachten können wir Entwicklungsschritte des Kindes festhalten und dokumentieren. Somit gewinnen wir Erkenntnisse darüber, wie wir das Kind angemessen begleiten können.

Andere wichtige Grundhaltungen unseres Personals sind Wertschätzung, Authentizität, Wärme, Rücksichtnahme, einführendes Verstehen im Umgang mit Kindern und deren Familie.

Eine weitere Rolle des Erziehers ist es auch sich ständig anzupassen und weiterzuentwickeln.

Auch Erzieher wissen nicht alles und nehmen an Weiterbildungen teil, um neue Impulse und Ideen zu bekommen, um damit noch besser auf den Alltag der Kinder eingehen zu können. Der Erzieher übernimmt auch eine Vorbildfunktion bei den Kindern und die Kinder orientieren sich an ihm.

Die Erzieher sind sich bewusst, dass ein Tag nicht wie ein anderer verläuft und dort ist die Spontaneität der Erzieher gefragt, damit der Alltag der Kinder so gut wie möglich gestaltet und organisiert wird.

3. Umsetzung der pädagogischen Orientierung

Bild vom Kind

Die Basis aller pädagogischen Überlegungen ist das Bild, das Kind als Konstrukteur seiner Entwicklung, seines Wissens und seines Könnens. Kinder sind von Anfang an kompetent, sich ihre Umwelt selbständig zu erschließen. Sie haben einen inneren Entdeckungsdrang und erforschen den sie umgebenden Raum, seine Materialien und die Lebewesen. Durch Experimente, durch Versuch und Irrtum, durch das Ausloten von Grenzen will das Kind seine alltagspraktische und soziale Handlungskompetenz erweitern. Die Suche nach der eigenen Identität/seine Kompetenzen und die Suche nach Sinn und Bedeutung der Welt werden durch Neugier, Kreativität, Freude am Spielen und Lernen angetrieben. Kinder bilden sich in den Bereichen aus, die für sie gerade interessant und wichtig sind. Das Kind bildet sich selbst, das heißt es bestimmt selbst den Zeitpunkt, wann es etwas über ein bestimmtes Thema lernt. Von Kind zu Kind kann dieser Selbst-Lern-Prozess ganz unterschiedlich verlaufen. Dieser Entdeckungsdrang wird durch



unseren pädagogischen Ansatz, die Gestaltung der Räume und die Interaktion der pädagogischen Fachkräfte mit den Kindern unterstützt.

Das Kind als kompetentes Individuum

Tatsache ist, dass jeder Mensch einzigartig ist und deshalb auch seine je eigene Art hat, die Welt zu sehen und zu verstehen. Die wechselseitige Wirkung von Wahrnehmung, Beziehungsaufbau, Kommunikation, Gestaltung und Dokumentation spielt eine zentrale Rolle in der Bildung. Genauso wichtig für eine gute Entwicklung ist das Streben nach Zugehörigkeit, Austausch, Autonomie, Unabhängigkeit und Partizipation.

Im Kindesalter sind Spielen und Lernen voneinander untrennbare Prozesse. Das Fundament von Bildung stellt die Fähigkeit, sich durch Spielen und Lernen die Welt anzueignen dar.

Im Zentrum aller Lernprozesse steht das Individuum, das bevorzugt auf persönlichen Lernvoraussetzungen, Lernwege und Prozessorientierung aufgebaut werden soll. Individualisierung, Differenzierung, Partizipation und Prozessorientierung spielen eine sehr wichtige Rolle. Bei uns erfolgt Lernen über vielfältige Zugänge:

- Experimentieren
- Fragen und Forschen
- Spielen
- Lernen am Modell
- Versuch und Irrtum
- Zufall
- Reflexion
- Üben und Wiederholen
- Grenzen testen

In der Non-formalen Bildung kann auf das freie Spiel nicht verzichtet werden, denn sie ist die Quelle für Lernmotivation, Erwerb von sozial-kommunikativer Kompetenzen sowie divergentes Lernen. Außerdem hat das freie Spiel eine psychohygienische Funktion, indem es den Kindern ermöglicht, sich nach dem Schulunterricht zu entspannen und Stress abzubauen. Beim Spielen werden unzählige synaptische Verbindungen aufgebaut und immer wieder benutzt. Diese neuronalen Netzwerke bilden eine gute Grundlage für ein immer umfassenderes Weltverständnis von Kindern.

Kompetenz als Basis von Urteils- und Handlungsfähigkeit

Die Grundlage für erfolgreiches, eigenverantwortliches Handeln stellen die verbindenden Kompetenzen Wissen und Können dar. Die zunehmende Urteils- und Handlungsfähigkeit ermöglicht flexibles und angemessenes Verhalten in alltäglichen, aber auch herausfordernden Situationen gesellschaftlichen Lebens. Voraussetzung für eine kontinuierliche Weiterentwicklung von Kompetenzen ist die enge Verknüpfung unterschiedlicher Lernumwelten.



Kinder erwerben Kompetenzen im Sinne von vier Kompetenzarten, die im engen Zusammenhang stehen:

Individualkompetenz

Individualkompetenz bedeutet ein hohes Selbstbewusstsein, Eigeninitiative sowie ein positives Selbstkonzept zu haben. Kinder mit einer hohen Individualkompetenz vertrauen auf ihre Fähigkeit und können Herausforderungen realistisch einschätzen. Kontaktinitiative, Verantwortungsübernahme sowie Bewältigungsstrategien sind weitere Individualkompetenzen.

Sozialkompetenz

Sozialkompetenz bedeutet Urteils- und Handlungsfähigkeit in vielfältigen sozialen Situationen zu besitzen, sowie andere Personen empathisch und verantwortungsbewusst zu begegnen. Das Verhalten sozialkompetenter Kinder ist beziehungsorientiert und wertegerichtet und zeichnet sich durch Kooperations-, Kommunikations-, Konfliktfähigkeit, sowie Verständnis von Demokratie und Interkulturalität aus. Die Fähigkeit zur konstruktiven Auseinandersetzung mit Regeln und Normen ist die Basis für die Entwicklung der Sozialkompetenz.

Fachkompetenz

Unter Fachkompetenz versteht man das Erfassen relevanter Begriffe und Konzepte, die eigenständig angewandt und weiterentwickelt werden können. Kinder mit hohen Fachkompetenzen besitzen zahlreiche und kreative Problemlösungsstrategien und können eigene Entscheidungen treffen.

Methodenkompetenz

Methodenkompetenz ist eng mit der Fachkompetenz verbunden und kann nur anhand von konkreten Inhalten erworben werden. Unter Methodenkompetenz versteht man insbesondere Problemlösefähigkeit, Reflexionsfähigkeit, vernetztes Denken und lernmethodische Kompetenz. Das Fundament des lebenslangen Lernens bildet die Fähigkeit, erfolgreiche und adäquate Lernprozesse zu planen, durchzuführen und zu beurteilen.

Das Kind als soziales und kulturelles Wesen

Jedes Kind ist einzigartig in seiner Persönlichkeit, seinem soziokulturellen Hintergrund, seinen Bedürfnissen und Lernpotenzialen sowie seinem Entwicklungstempo. Individualisierung bedeutet die unterschiedlichen Persönlichkeitsmerkmale und Kompetenzen der einzelnen Kinder als Ausgangspunkt zu nehmen. Die Erzieher bringen diese Themen durch kontinuierliche, systematische Beobachtung, Gespräche und aufmerksames Zuhören in Erfahrung. Wichtige Aspekte der Differenzierung sind Methodenvielfalt, unterschiedliche Lernformen, eine entwicklungsangemessene und breit gefächerte Ausstattung an Bildungsmitteln und Spielmaterialien. Zusätzlich gehört ein ausreichendes und flexibel gestaltbares Raumangebot zur Differenzierung.



Das Kind als gleichwertiges Mitglied der Gesellschaft

Kinder haben Mitbestimmungsrecht

“Mat eneen, fir eneen, fir Grouss an Kleng” ist der Leitsatz unserer Maison Relais Villa Millermoaler.

Nur gemeinsam als Erzieherteam sind wir stark und dort sollen wir die Kinder nicht vergessen um die es in unserer Arbeit geht. Wir Erzieher begleiten die Kinder in ihrem Alltag und wir sind für sie da, für ihre Interessen. Wir beziehen die Kinder ständig und wo es nur geht in unsere Aktivitäten mit ein. Sie sollen mitentscheiden dürfen, wo sie nur können und dürfen. Es ist an uns Erziehern die Aufgabe, dies so gut wie möglich zu ermöglichen. Es soll nicht vergessen werden, dass Kinder lieber in eine Maison Relais gehen, wo sie mitentscheiden dürfen und wo ihre Meinung gefragt wird. Sie fühlen sich akzeptiert und verstanden.

Kinder lernen den Einfluss und die Folgen ihrer Entscheidungen kennen und der Erzieher spielt die Rolle des Begleiters, Informant, Schreiber der Versammlungen und als Leiter der Versammlungen. Er trifft außerdem die Entscheidungen, die nicht von Kindern getroffen werden können. Dies gehört zum non-formalen Bildungsplan, denn die Kinder lernen durch Prozesse, die sie gemeinsam festlegen und angehen, an ein gemeinsames Ziel zu kommen.

(Dieser Abschnitt wurde während einer Supervision ausgearbeitet und es war uns wichtig das er im Konzept seinen Platz hat)

Der Kinderrat

Der Kinderrat findet jede Woche freitags statt und besteht aus siebzehn Kindern, gemischten Alters. Dieser Prozess findet in einem ruhigen Raum statt, der sich im Untergeschoss neben dem Airtramraum befindet. Die Kinder und die Erzieherinnen setzen sich gemeinsam an einen Tisch.

In dieser Runde kann es zu Aussprachen, Austausch, Informationswechsel, geleiteten aber auch offenen Diskussionen, die von den Kindern geführt werden, kommen.

Am Anfang des Projektes wird jedem Kind der „Kinderrat“ vorgestellt und vollständig erklärt. Die Kinder im Alter von acht bis zwölf Jahren werden darauf angesprochen, ob sie interessiert wären sich für andere einzusetzen und Gleichaltrige zu vertreten.

Durch dieses Engagement verpflichten sich die Kinder an mehreren Treffen teilzunehmen, um eine feste Gruppe zu erhalten.

Jedes Kind, das am Projekt teilnimmt, erhält eine bestimmte Aufgabe, um die Gruppe dadurch zu unterstützen und ein einzigartiger, wertvoller Teil des Ganzen zu werden. Hierbei handelt es sich um Rollen wie ein Präsident, ein Buchführer, ein Designer für die Flyer, Schreiber und ähnliches. Die Kinder tauschen sich mit ihren Mitschülern aus, machen sich Notizen in ihr Kinderkomitéeheft und bringen die gesammelten Informationen mit in die Treffen. Diese werden dann besprochen und versucht umzusetzen und durch Kompromisse für jeden annehmbar zu gestalten.



Damit jedes Kind die gleichen Informationen erhält, wird monatlich ein Flyer veröffentlicht auf welchem die besprochenen Themen, Projekte des Kinderrats, kommende Änderungen und geplante Aktivitäten auf zu finden sind.

Damit jedes der Kinder an den Diskussionen teilnehmen kann, wenn erwünscht, werden Wartelisten erstellt und es findet ein regelmäßiger Wechsel der Teilnehmer statt. Außerdem ist eine Kiste aufgestellt, in welcher jeder der Kinder Vorschläge, positive Berichte wie aber auch Bedenken, Einwände und Zweifel äußern kann, welche gegebenenfalls von dem Rat oder dem Erzieherteam besprochen werden.

In der Rezeption hängt auch ein Briefkasten für alle Kinder. Dort können Meinungen und Äußerungen anonym reingeworfen werden. Dieser Briefkasten wird jeden Freitag von einem Kind aus dem Kinderrat geleert und diese Themen werden dann gemeinsam in der Sitzung besprochen. Während dem Projekt lernen die Kinder das Prinzip der Partizipation kennen und merken, dass sie von Erwachsenen auch angehört und war genommen werden. Die Kinder lernen gemeinsam miteinander zu reden und einen den andern auszusprechen zu lassen, und dass nicht jedes Kind einer Meinung sein muss, da jeder seine eigene Meinung haben kann.

Akzeptanz und Teilhabe wird während den Kinderkomitée sehr großgeschrieben.

4. Offenes Konzept

Bedeutung

Das Offene Konzept ist inklusiv und partizipativ, d.h. es ist offen für alle Kinder, niemand wird ausgegrenzt (= inklusiv) und sie dürfen sich an Entscheidungen beteiligen (= partizipativ). Es wird auf eine offene Gesellschaft gezielt, in der alle teilhaben und sich mit einbringen. Die Selbstbestimmungs- und Beteiligungsrechte für die Kinder werden erweitert und gesichert, indem sie zum Beispiel selbst entscheiden an welchen Aktivitäten sie teilnehmen wollen, ob und wann sie ihre Hausaufgaben erledigen und dürfen beim Buffet wählen was sie essen möchten. Unsere Arbeit besteht darin differenziert auf die unterschiedlichen Wünsche und Bedürfnisse der Kinder einzugehen.

Das Kind wird von seinem Wesen her als grundsätzlich aktiv, neugierig und interessiert angesehen. Die ständige Motivierung und Ansporn des Erwachsenen sind überflüssig. Der Erzieher und die Kinder sind aktive Gestalter und Akteure der eigenen Umwelt.

Mit dem Offenen Konzept entsteht eine veränderte Beziehung zwischen dem Erwachsenen und dem Kind. Das Machtverhältnis wird reflektiert und neu justiert. Dieses Konzept setzt sich gegen Willkür und Machtmissbrauch ein, somit werden die Stärkung und die Sicherung der Kinderrechte gefördert.

Die Maison Relais soll ein Ort der Lebensfreude und des Abenteuers bieten. Die Kinder sollen Gelegenheiten bekommen ihren Mut zu erproben und auf Erwachsene treffen, die Zeit für sie haben. Des Weiteren tragen die Mitarbeiter die Verantwortung für das Ganze, d.h., jeder trägt die gleiche Verantwortung für alle Kinder und für alle Räume.



Die Offene Arbeit kann in zwei geteilt werden. Die sichtbare Seite beinhaltet die räumliche und organisatorische Öffnung und Flexibilisierung von Strukturen. In der Maison Relais sieht man es zum Beispiel an der Tafel in der Rezeption, an der sich die Kinder frei für Aktivitäten an- und abmelden dürfen. Die unsichtbare Seite beinhaltet die Reflexion des Denk- und Rollenverständnisses. Die Mitarbeiter sind offen für das Fühlen und Denken der Kinder und sind interessiert für das was sie tun, erzählen oder zeigen wollen.

Das Offene Konzept hat auch Grenzen. Den Kindern werden Entscheidungsfreiräume gegeben, ohne ihnen alle Entscheidungen zu überlassen. Es wird ein Teil der Macht des Erwachsenen abgegeben, ohne jedoch die Verantwortung den Kindern abzugeben. Der Erzieher bleibt verantwortlich für die Kinder und darf auch Grenzen setzen, wenn das Kind sich in Gefahr begibt. Der Erwachsene setzt weiterhin den Rahmen, in dem sich die Kinder bewegen.

„Die einzige Konstante der Offenen Arbeit ist die Veränderung“

Ziele

Das Wohlbefinden jedes Kindes und deren Bedürfnisse stehen im Mittelpunkt der Aufmerksamkeit. Es werden Aktivitäten in verschiedenen Bereichen angeboten, somit ist für jeden Einzelnen etwas dabei was seinen Interessen entspricht. Des Weiteren wird viel Wert auf die Zufriedenheit der Kinder in der Maison Relais gelegt. Im „Kannercomité“ werden Kritikpunkte angesprochen und Verbesserungsvorschläge diskutiert. Weitere Ziele sind die Stärkung der Selbstbestimmung, das Streben nach Unabhängigkeit und Eigenverantwortung der Kinder. Dabei erlernen sie die Fähigkeiten sich eigenständig zu organisieren, eigene Interessen zu entwickeln und wahrzunehmen, sowie in Kooperation mit anderen arbeiten zu können.

Rollenverständnis der Pädagoginnen und Pädagogen

Das erzieherische Team nimmt in der non-formalen Bildung eine zentrale Position ein. Das Rollenverständnis steht in engem Zusammenhang mit dem Bild vom kompetenten Kind, sowie das Verständnis der Non-formalen Bildung. Von unserem erzieherischen Team verlangen wir eine kontinuierliche Reflexion der eigenen Biografie, eine Reflexion des Bildungsgeschehens, eine Bereitschaft zum lebenslangen Lernen und zur persönlichen Weiterentwicklung.

Wichtige Bezugspersonen für Kinder

„Kinder im Schulalter brauchen erwachsene Partnerinnen und Partner mit fachlicher und persönlicher Kompetenz, die alle Kinder in ihrer Einzigartigkeit wertschätzen und sich ihnen aktiv auf, gleicher Augenhöhe zuwenden, sie begleiten und fördern. Gelassenheit und Humor als



Grundeinstellung fördern eine positive Stimmung, das Gefühl der Zusammengehörigkeit sowie Kreativität, Fantasie und Motivation.

Die Fachkompetenz des erzieherischen Teams umfasst Wissen über wichtige Entwicklungsschritte, spezifische Bedürfnisse und das Lernverhalten von Kindern sowie Bedingungen des Aufwachsens. Die Erzieher vertrauen auf die kindlichen Kompetenzen und ermöglichen entwicklungsadäquate Freiräume für Eigenaktivität, Selbstverantwortung und Partizipationsprozesse.

Die Erzieherinnen und Erzieher verstehen sich als Wegbegleiter der forschenden Kinder. Sie setzen Impulse sowohl im freien Spiel als auch in den geplanten Projekten bzw. Aktivitäten und bereiten den Raum und die Materialien entsprechend dem Entwicklungsstand der Kinder vor. Die pädagogischen Fachkräfte beobachten und dokumentieren die Aktivitäten der Kinder.

Die Erzieher sollen nicht mehr die Rolle einer helfenden Erzieherin abverlangen, die die Probleme der Kinder löst und es den Kindern „schön machen“ möchte. Wir als Erzieher sehen uns selbst als lernende und forschende Wegbegleiter der Kinder und gehen ein Stück des Weges mit dem Kind gemeinsam auf Augenhöhe, partnerschaftliche Begleiter der Kinder. Wir zeigen nicht wie das Leben funktioniert, denn das wäre unsere Perspektive und nicht die der Kinder.

Den Erzieherinnen und Erzieher ist ihre bedeutsame Rolle als wichtige Bezugsperson für ihre Kinder bewusst. Damit eine wohlfühlende und vertrauensvolle Atmosphäre entsteht, arbeitet das erzieherische Team mit viel Humor, Gelassenheit und gehen mit Empathie und Sensibilität auf die Bedürfnisse und Interessen der Kinder ein. Die Gruppendynamik zu fördern, sowohl wie die individuelle Förderung liegt in uns am Herzen. Wir nehmen Alltagssituationen als Bildungsanlässe und Kompetenzentwicklung.

Eine wichtige Aufgabe übernimmt das wechselseitige sich beraten im Team, das Beraten der Eltern, sich mit den Eltern austauschen sowie die fortwährende Weiterqualifizierung. Die Grundlage für Sicherheit und zugleich Vielfalt des Verhaltens der Erzieher ist die Kooperation im Team.

Die Eltern sollen von den Erziehern ermutigt werden sich mit einzubringen, indem man sie an den Alltag der Kinder partizipieren lässt. In einem offenen Konzept ist es besonders wichtig, dass die Kinder jeweils eine oder zwei verantwortliche Erzieher für sie zur Verfügung haben.

Dies vereinfacht die Kommunikation und Informationsaustausch zwischen den Mitwirkenden Parteien rundum dem Kind.

Die Erzieher haben drei wesentliche Rollen: (Weg-) Begleiter, Forscher und Zeugen. Da das Kind als eigentlicher Akteur und Konstrukteur seiner Entwicklung gesehen wird, braucht es jedoch einen Wegbegleiter, der es in seinen Selbst-Lern-Prozess bestärkt. Das Begleiten und Bestärken geschieht auf mehreren Handlungsfeldern:

Die Erzieher sollen eine Atmosphäre des sozial-emotionalen Wohlbefindens schaffen, in der die Kinder sich angesprochen fühlen und Ängste überwinden. Diese Atmosphäre soll den eigentligen



Spiel-, Erkundungs- und Gestaltungsdrang der Kinder fördern, sowie den Kindern Achtung, Wärme, Rücksichtnahme, Empathie und Echtheit vermitteln.

Durch die verschiedenen Formen des sozialen Umgangs, sowie der Gestaltung der verschiedenen „Lebensräumen“ in der Struktur, sollen die Kinder die emotionale Dimension von Stabilität, Sicherheit, Vertrauen und Kontinuität erfahren.

Der Erwachsene soll ein „drittes Ohr“ besitzen, mit dem er die Gesten, die Mimik und die Worte der Kinder feinfühlig wahrnimmt und versteht. Man spricht hier von einer ganzheitlichen, einfühlsamen verstehenden Beobachtung und Zuhören.

Die Aufgabe der Erzieher ist es aktive und forschend die Kinder zu begleiten und ihnen Rückmeldung zu geben.

Die Erzieher sehen sich als Forscher: sie nehmen alle Informationen der Kinder auf, die vielfältigen Äußerungen und Ausdrucksformen werden verarbeitet und mit Kollegen oder alleine interpretiert, daraufhin stellen die Erzieher ganz unterschiedliche Ressourcen für die Entwicklung der Kinder um, damit sie sich ideal inspirieren können.

Das pädagogische Planen ist ein wesentlicher Teil des Begleitprozesses. Aus dokumentierten Beobachtungen stellen die Erzieher fest welche entwicklungsfördernden Impulse die Kinder brauchen damit ihre Entwicklung stimuliert wird. Diese Impulse können jeweils verbaler – wie auch nonverbaler Natur sein und Kinder können selbstbewusst nach dem Prinzip der freien Wahl mit Impulsen umgehen. Das erzieherische Team bekommt eine Rückmeldung der Kinder auf ihren gewählten Impulsen. Die Erwachsenen befinden sich ständig in einer intellektuellen, emotionalen, experimentellen und kreativen Auseinandersetzung mit dem was die Kinder beschäftigt.

Die Erzieher haben die Aufgabe Freundschaften wie die gesamte Gruppendynamik zu beachten und für sozial-emotionale Lernprozesse zu sorgen. Zusätzlich schaffen sie räumliche und zeitliche Möglichkeiten für vielfältige soziale Erfahrungen zu sammeln und sind ein Vorbild für einen respektvollen Umgang. Unterstützt von der Gemeinde Wiltz, sowie dem Kannerbureau wird bei uns eine Kooperation mit den verschiedenen Strukturen in Wiltz sehr großgeschrieben.

“Matteneen, fir eneen, fir Grouss a Kleng”

Wir als Team richten unsere Aufmerksamkeit auf die Bedürfnisse der Kinder. Ehrlichkeit miteinander und ein freundlicher Umgang sind uns wichtig, dem unser Verhalten hat eine Ausstrahlung auf unser Umfeld und spiegelt sich oft im Verhalten der Kinder wider. Verlässlichkeit, eigenständiges Handeln und eine gute Kommunikation garantieren strukturierte Abläufe. Auch flexibles Handeln/Agieren ist nötig, um Abläufe sicherzustellen. Sich gegenseitig aufeinander verlassen zu können, stärkt unser Vertrauen ineinander und gibt Sicherheit.

Übergreifende Bildungsprinzipien



Individualisierung und Differenzierung

Jedes Kind ist einzigartig in seiner Persönlichkeit, seinem soziokulturellen Hintergrund, seinen Bedürfnissen und Lernpotenzialen sowie seinem Entwicklungstempo. Individualisierung bedeutet die unterschiedlichen Persönlichkeitsmerkmale und Kompetenzen der einzelnen Kinder als Ausgangspunkt zu nehmen. Die Erzieher bringen diese Themen durch kontinuierliche, systematische Beobachtung, Gespräche und aufmerksames Zuhören in Erfahrung. Wichtige Aspekte der Differenzierung sind Methodenvielfalt, unterschiedliche Lernformen, eine entwicklungsangemessene und breit gefächerte Ausstattung an Bildungsmittel und Spielmaterialien. Zusätzlich gehört ein ausreichendes und flexibel gestaltbares Raumangebot zur Differenzierung.

Diversität

Jeder Mensch ist einzigartig und unterscheidet sich durch unveränderbare Merkmale (Geschlecht, Ethnie, physische Fähigkeiten) sowie durch veränderbare Merkmale (Religion, sozialer Status, Sprachen, Bildung) voneinander. In einer kulturellen Gesellschaft ist es besonders wichtig sich gegenseitig zu respektieren und auf jedem Menschen individuell Rücksicht zu nehmen.

Mehrsprachigkeit

Mehrsprachigkeit ist in Luxemburg gesellschaftliche Realität und eine bedeutsame Ressource für die Gesellschaft. Die Mehrsprachigkeit in Luxemburg stellt sich sowohl als Chance als auch eine Herausforderung dar. Der kompetente Umgang mit mehreren Sprachen ist besonders wichtig für eine gelingende Bildungsbiografie. Die Bedeutung der Erstsprache ist die Voraussetzung für den weiteren Spracherwerb.

Inklusion

Alle Menschen sollen sich mit ihren individuellen Unterschieden, besonderen Bedürfnissen und Begabungen zur „Normalität“ der Gesellschaft fühlen. Es wird eine Lernumgebung erschafft, die individuell auf jedes Kind und dessen Ansprüche eingeht und allen gerecht wird, sowie wertschätzt. Alle Lernenden werden in ihrer Individualität und in ihren Bedürfnissen anerkennt.

5. Inklusion

Inklusion bedeutet „Einschluss“ und geht von der Annahme aus, dass alles Menschen mit ihren individuellen Unterschieden, besonderen Bedürfnissen und Begabungen der „Normalität“ entsprechen.

Inklusives Denken basiert auf der Wahrnehmung und Wertschätzung von Verschiedenartigkeit bei Kindern. Eine inklusive Pädagogik, die allen gerecht wird und jedem einzelnen Kind die Entfaltung seiner Potenziale ermöglicht. Dies bedeutet, durch die Gestaltung von Lernarrangements und



pädagogischen Angeboten auf die Unterschiedlichkeit der Kinder zu reagieren und alle herauszufordern, sich mit ihren individuellen Erfahrungen und Kompetenzen einzubringen. Eine Pädagogik der Inklusion kann nur dann wirklich gelingen, wenn sie tatsächlich alle Lernenden in ihrer Individualität und ihren Bedürfnissen anerkennt.

(Definition: non-formaler Bildungsrahmenplan)

„Inklusion ist nicht nur eine gute Idee, sondern ein Menschenrecht. Inklusion bedeutet, dass kein Mensch ausgeschlossen, ausgegrenzt oder an den Rand gedrängt werden darf. Als Menschenrecht ist Inklusion unmittelbar verknüpft mit den Ansprüchen auf Freiheit, Gleichheit und Solidarität. Damit ist Inklusion sowohl ein eigenständiges Recht als auch ein wichtiges Prinzip, ohne dessen Anwendung die Durchsetzung der Menschenrechte unvollständig bleibt.“

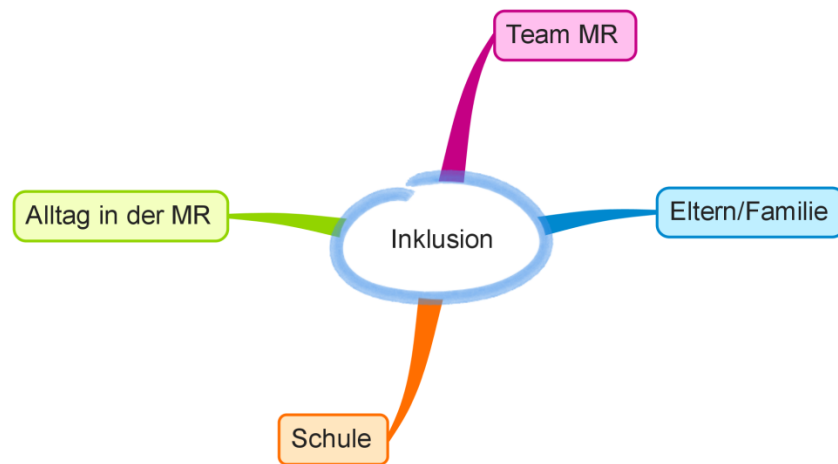
„Inklusion heißt Gemeinsamkeit von Anfang an. Sie beendet das aufwendige Wechselspiel von Exklusion (=ausgrenzen) und Integration (=wieder hereinholen).“

Kannerhaus Wooltz legt besonders viel Wert auf ein Gleichberechtigtes Zusammenleben in unserer Gesellschaft der Vielfalt, durch Akzeptanz und Berücksichtigung die spezifischen Bedürfnisse in allen Lebensbereichen wie Wohnen, Arbeit, Freizeit, Religion und der Politik. Anhand des offenen Konzeptes, der Raumgestaltung als dritter Erzieher und der ständigen Weiterbildungen unserer Erzieher versuchen wir jedes Kind in seiner Individualität und mit seinen Bedürfnissen anerkennen, zu fördern und zu begleiten. Durch eine Zusammenarbeit mit „Incluso“ und die Partizipation an spezifische Weiterbildungen verstärken wir unser Wissen, um besonders Kindern mit speziellen Bedürfnissen zu betreuen.

Inklusion – Praxis

Da wir inklusiv arbeiten, bringt es für alle Beteiligten viele verschiedene Perspektiven mit sich. Wenn wir davon ausgehen, dass das Kind im Mittelpunkt steht, ziehen wir vier Bereiche in Betracht.





Die Familie:

Wir treten in näheren Kontakt mit der Familie, denn wir haben die Verantwortung über das Kind aber auch die Informationspflicht den Eltern gegenüber. Die Eltern sind diejenigen die uns die wichtigsten Infos über das Kind geben können

Die Schule:

Die Schule ist auch zur Inklusion verpflichtet, deshalb ist es wichtig im formellen und informellen Austausch mit dem Lehrpersonal des Kindes zu treten. Denn die Kinder verhalten sich manchmal anders in der Schule als in der MR.

Der Alltag:

Das inklusive System fordert eine große Anpassungsfähigkeit vom Kind, denn es hat keinen Betreuer, der ihm individuell zusteht.

Jeder Erzieher trägt die Verantwortung, wenn das Kind sich in der Gruppe befindet, deshalb muss es sich an viele verschiedene Personen anpassen. Es gibt einen Referenzerzieher, der befindet sich jedoch nicht immer dort wo das Kind gerade ist.

Dieser Erzieher bleibt seine wichtigste Bezugsperson, manchmal jedoch ein wenig auf Distanz, damit das Kind in Kontakt mit den anderen Personen treten kann. Im Alltag sollen das Selbstbewusstsein und die Selbstbestimmung des Kindes gestärkt werden. Dieses System ist auch für die anderen Kinder eine Herausforderung, denn sie müssen einen Weg finden, um gemeinsam zu funktionieren.

Das Team:

Die Inklusion bedeutet auch für die Mitarbeiter einen Wandel, denn die alten Formen können schnell wieder auftreten, d.h. dass das Modell der Integration verankert bleibt. Das Team ist in einem permanenten Coaching mit INCLUSO von der Apemh, denn es kommen immer wieder neue



Fragen auf. Man muss bedenken, dass diese offene Funktionsweise aufwendig für alle Mitarbeiter der Maison Relais ist.

Unser Team hat des Weiteren die Aufgabe der Sensibilisierung gegenüber den anderen Kindern der Maison Relais, jedoch auch gegenüber externen Menschen, d.h. den Eltern die anderen Kinder und der Gesellschaft.

Die Maison Relais muss einen Erzieher vorweisen, der die Weiterbildungen zur Inklusion absolviert hat. In nächster Zukunft wird dieser ausgebildet und ist dann die Ansprechpartner in Bezug auf Inklusion für die anderen Mitarbeiter.

"L'inclusion sociale consiste à faire en sorte que tous les enfants et adultes aient les moyens de participer en tant que membres valorisés, respectés et contribuant à leur communauté et à la société... Cinq pierres angulaires ont été identifiées : la reconnaissance valorisée, les opportunités de développement humain, l'implication et l'engagement, la proximité, le bien-être matériel."
Laidlaw Foundation (Toronto, Canada)

Die interne Inklusionsgruppe:

Die interne Inklusionsgruppe ist ein Garant für die Sensibilisierung im Team zum Thema Inklusion. Dieses Team besteht seit Februar 2020 und wird vom RPI (référent pédagogique à l'inclusion) des Hauses Villa Millermoaler geleitet. In regelmäßigem Informationsübergaben mit der Leitung, besteht ein Austausch um Aktivitäten, Projekte und Aufgaben zu planen und koordinieren.

Dem Gesamten Team steht bei Bedarf ein Coaching oder Begleitung von " INKLUSO" zur Verfügung.

Die Inklusionsgruppe besteht aus vier Mitarbeiter/innen. 2 für Cycle 1 und 2 für Cycle 2-C4 und wird nach Möglichkeit mit der Leitung geführt.

Die interne Inklusionsversammlung findet alle zwei Wochen statt. Dies bewegt sich in einem Zeitrahmen von jeweils 1,5 Stunden pro Versammlung. Nach jeder Versammlung wird ein Bericht an das interne Inklusionsteam, Leitung sowie der Direktion und RPI-Vorgesetzten zugesendet.

Hilfsmittel zur Sensibilisierung im Inklusionsteam ist der Index. (Index für Inklusion in Kindertageseinrichtungen)

Dieser Arbeitsvorgang wird in 5 Phasen aufgeteilt und schrittweise im internen Inklusionsteam erarbeitet.

Phase 1: - Mit dem Index beginnen.

Phase 2: - Die Einrichtungssituation beleuchten.

Phase 3: - Einen inklusiven Plan entwerfen. (Schritte, Zeitfenster, Aktionsplan)



Phase 4: - Den inklusiven Plan in die Praxis umsetzen.

Phase 5: - Den Index-Prozess evaluieren.

Wichtig für ein gutes Ausarbeiten der Ziele, ist die Auswahl und Wichtigkeit der Themen in der Einrichtung. Dies wird in einer Tagesordnung festgelegt und kann jederzeit ergänzt oder geändert werden.

Transparenz im gesamten Team über die bevorstehenden Projekte werden in Zukunft in der Personalversammlung in einem Zeitfenster von ca. 10-15 Minuten vorgelegt und besprochen. Inhalte und Prozesse werden dem Team berichtet. Diese Zeit wird normalerweise alle 2 Wochen auf die Tagesordnung einer Personalversammlung vorgesehen werden.

Es wurden Aufgaben zur Inklusion namentlich in der internen Inklusionsgruppe aufgeteilt und mit einem Stichdatum versehen.

Eine Bestandsaufnahme im Haus wurde zum Teil durchgeführt, um bereits vorhandene Inklusion zu beleuchten, hinterfragen und um auf Schwachstellen zu achten. Dieser Vorgang dient der Sensibilisierung der Inklusionsarbeit im Team und ist eine Hilfe bei der Ausarbeitung und Behebung von Schwachstellen in der Einrichtung.

Inklusion = Wertschätzung, Empathie, Sensibilität, Menschenrecht, Reflexion, Weiterentwicklung.

6. Merkmale der non-formalen Bildung

Freiwilligkeit

Die Teilnahme an Aktivitäten oder Projekten ist freiwillig, dadurch ist eine erhöhte Motivation und Partizipationsbereitschaft gegeben.

Offenheit

Es besteht eine gewisse Offenheit gegenüber den Kindern und deren Bedürfnissen, um die Ziele festzulegen. Als Arbeitsprinzip wird Offenheit gegenüber von anderen Strukturen, sowie der Schule und den Eltern umgesetzt.

Partizipation

Mitverantwortung und Mitbestimmung sind sowohl Ziele wie auch grundlegende methodische Prinzipien. Die Kinder sollen nicht nur mitmachen, sondern sollen auch mitentscheiden können. Durch die Schaffung von Freiräumen, Verantwortungsübergabe, Transparenz der Entscheidungen und regelmäßige Befragung nach Wünschen und Vorschlägen entsteht eine alltägliche Form von Beteiligung.



Subjektorientierung

Methoden und Zielsetzungen werden auf den jeweiligen Kindern abgestimmt und so weit wie möglich an deren Bedürfnissen und Interessen angepasst. Während der Planung oder Umsetzung der Aktivitäten kann es somit zu Änderungen kommen.

Entdeckendes Lernen

Im Vordergrund der non-formalen Bildung steht eher das konkret Tun und das forschende Lernen als das Lernen von theoretischem Wissen. Kinder sollen neben den kognitiven Bereichen, auch noch ihre affektiven und praktischen Bereiche nutzen können. Um ganzheitliches und exploratives Lernen zu ermöglichen, wird eine große Auswahl an Aktivitäten und Arbeitsmethoden, die die unterschiedlichsten Interessen und Fähigkeiten der Kinder ansprechen, angeboten. Es besteht ein Freiraum für die Kinder in dem Experimentieren zugelassen wird und Fehler als Teil des Lernens gesehen werden.

Prozessorientierung

Bildung besitzt kein Endprodukt, sondern wird als lebenslanger, individueller Weg des Lernens, aneignen und sammeln von Erfahrungen, gesehen. Durch die Offenheit der Lernarrangements können die verschiedenen Kompetenzen ohne Zeit- und Leistungsdruck von den Kindern erlernt werden.

Partnerschaftliches Lernen

Kooperation ist ein sehr wichtiger Begriff für die soziale Kompetenz, sodass es wichtig ist eine Balance zwischen individuelle wie auch gruppensdynamische Prozesse zu finden. Die Kinder sollen die Möglichkeit haben voneinander, sowie miteinander zu lernen. Ein aktives Engagement für das weitere Leben wird erlernt, indem die Kinder sich äußern, sich gegenseitig helfen, sich miteinbringen und ihr Handeln ein Stellungswert bekommt.

Beziehung und Dialog

Anhand von der Beziehung zu den Erziehern lernen die Kinder ein Klima der offenen Kommunikation, der respektvollen Art und Weise miteinander umzugehen wie auch die gegenseitige Wertschätzung. Die Beziehungen zwischen den Erwachsenen und Kindern sind wichtige Qualitätsmerkmale für die Entwicklung weiterer Beziehungen. Durch eine vertrauensvolle Beziehung, ein kontinuierlicher Dialog und ein aktives Zuhören entsteht eine angstfreie und lernfördernde Atmosphäre.



Autonomie und Selbstwirksamkeit

Ein zentrales Ziel ist die Erfahrung von Selbstbestimmung und Selbstwirksamkeit. Die Kompetenzen zur Problemlösung entwickeln sich durch eine erhöhte Selbstbestimmung und Autonomie des Einzelnen.

7. Pädagogische Praxis

Umsetzen der Handlungsfelder

Emotionen und soziale Beziehungen

Im täglichen miteinander im Alltag werden soziale Beziehungen geknüpft und Emotionen kennen entdeckt. Die/ der Erzieher spielt hier die Rolle des Mediators, dem Zuhörer, der Schulter zum Ausweinen und vieles mehr.

In Gesprächen mit den Kindern aber auch in spezifischen Aktivitäten werden Emotionen erkannt, benannt und ausgelebt. (Cooldown und Yoga) Hier geht es darum zeigen das Gefühle normal sind und wichtig sind. Die Auseinandersetzung und das Verarbeiten von Gefühlen fördern die Resilienz und hilf die Kinder zu stärken.

Wir müssen auch im Alltagsstress nicht vergessen die Gefühle anderer wahrzunehmen. Leider ist dies nicht immer möglich, es ist wichtig das in diesem Bereich noch einige Energie hineingesteckt wird und sein Augenmerk auf diese Problematik zu richten.

Wertorientierung, Partizipation und Demokratie

Unser Kinderkomitee ist ein gutes Beispiel wie Partizipation und Demokratie funktionieren kann. Hier erleben die Kinder wie dieses Prinzip funktioniert. Es wurden schon einige Entscheidungen der Kinder umgesetzt und sie konnten erleben das sie etwas in der Maison Relais bewirken können. Leider ist dies im Moment nur punktuell der Fall. Dieser Bereich muss definitiv noch ausgebaut werden. Damit die Kinder immer mehr ihren Alltag, ihre Freizeit bei uns mitgestalten können. Denn die Kinder wissen meistens besser was sie brauchen und wollen

Sprache, Kommunikation und Medien

In unserem Multikulti Alltag ist die Sprache ein wichtiges Medium. Die Kinder als auch die Erzieher haben verschiedene Wurzeln. Das macht das Zusammen leben bei uns interessant und spannend.

Wie so oft ist es aber auch hier so, dass der Alltagsstress oft ein gutes Gespräch verhindert. Es muss sich mehr Zeit genommen werden mit einander zu reden.

Die Art der Kommunikation, wie kommuniziere ich, ist auch ein All gegen wertiges Thema. Die Kinder und die Erwachsenen dürfen sich nicht von Stress, Druck zu einer negativen Kommunikation hinreisen lassen. Hieran kann man immer arbeiten.



Wie schon bei der Kreativität erwähnt, muss ein nächstes Ziel sein, die neuen Medien mehr in den Alltag zu integrieren.

Kreativität, Kunst und Ästhetik

Die Kreativität spielt in der Maison Relais seit jeher eine große Rolle. In diesen Aktivitäten können die Kinder ihrer Fantasie freien Lauf lassen. In unserem Kreativraum finden die Kinder allerhand Material um zu Basteln, zu Werken und Kunstwerke zu erschaffen.

Im Moment ist es aber leider noch so dass sie oft im geleiteten Rahmen geschieht. Dies wird sich aber in den kommenden Monaten ändern. Die Kinder sollen kreativ sein dürfen wann sie wollen. Auch ist es wichtig die neuen Medien nicht zu kurz kommen zu lassen.

Bewegung, Körperbewusstsein und Gesundheit

Die Kinder bewegen sich sehr viel in unserer Maison Relais. Sei es im Sport in der Sporthalle, draußen im Schulhof oder bei Spazierengehen in der Natur.

Körperbewusstsein wird in unserer Yogaaktivität erfahren und erlebt.

Dies ist ein sehr wichtiges Thema und es müsste noch mehr Wert auf Projekte mit diesen Themen gelegt werden.

Naturwissenschaft und Technik

Dieser Bereich wird beim Bauen in der Fabrik gelebt. Die Kinder üben sich im Bauen und erfahren dort was Statik bedeutet und wo die Schwerkraft einem ein Schnäppchen schlägt. Verschieden Projekte zu diesem Thema könnten noch realisiert werden.

Transitionsbegleitung

Die Eltern deren Kinder neu eingeschult werden haben die Möglichkeit, ihr Kind die ersten zwei Wochen im September für eine Eingewöhnungsphase anzumelden. Um diese Phase zu erleichtern dürfen die Eltern die ersten Tage einige Zeit in der Maison Relais bleiben, wenn sie dies wünschen

Während den ersten zwei Wochen der Eingewöhnung, werden die Eltern außerdem zu einem Tag der offenen Tür eingeladen. Dieser dient dazu, dass die Eltern unsere Maison Relais und das Personal in einer entspannten Atmosphäre kennen lernen. Es gibt ihnen auch die Möglichkeiten Fragen zu stellen und sich mit anderen Eltern und dem Personal auszutauschen. Das Lehrpersonal wird auch eingeladen und bekommt somit auch die Möglichkeit Fragen im Vorfeld zu beantworten.

Die Hausaufgabenaufsicht

Nach der Schule können sich die Kinder freiwillig für die Hausaufgabenbetreuung anmelden. Es steht ihnen ein Klassenzimmer zur Verfügung, in der sie in Ruhe ihre Aufgaben erledigen können.



Ein Erzieher sorgt in dem Moment für ein ruhiges Arbeitsklima. Bei Bedarf dürfen die Kinder, den Erzieher um Hilfestellung bitten. Die Hausaufgabenbetreuung basiert auf die Freiwilligkeit der Kinder, d.h. sie sind nicht verpflichtet, ihre gesamten Aufgaben in der Maison Relais zu erledigen. Wenn die Eltern darum bitten, dass die Kinder bei uns die Hausaufgaben machen, dann motivieren wir sie dazu. Durch das offene Konzept dürfen wir sie nicht dazu zwingen.

8. Bildungspartnerschaften

Kooperation mit den Eltern

Einführung

Die Elternarbeit ist einer der Werte unserer MR.

Die Mehrheit unserer offiziellen Dokumente die unseren legalen Kader fixieren, wie zum Beispiel die internen Regeln unserer Institution, der SAS Kollektivvertrag, wie auch der non formale Bildungsrahmen, enthalten den Teil der Elternarbeit.

Was ist Elternarbeit?

Unter Elternarbeit verstehen wir die Zusammenarbeit mit den Eltern/dem Vormund der Kinder, aber auch alle anderen Personen die das Kind als seine Familie bezeichnet.

Für die Erzieher sind die Eltern/der Vormund ein Partner auf selber Augenhöhe. Wir sehen sie als Experten ihrer Kinder an, die sie schon von Geburt an kennen.

Wir möchten nicht nur ein Dienst **FÜR** die Eltern/den Vormund sein, wir möchten unsere Arbeit **MIT** ihnen gestalten.

Warum?

Die Elternarbeit hat viele Vorteile:

- Verbesserung der Arbeitsqualität
- Mehr Transparenz, d.h. einen größeren Einblick in unsere Arbeit gewähren
- Mehr Einblick für die Erzieher in die Familiensituation (und diese Situation in der Arbeit zu berücksichtigen)
- Einen anderen Blickwinkel auf das Kind bekommen (Eltern/Vormund, Erzieher)
- Verständnis, Vertrauen, Anerkennung und gegenseitige Toleranz
- Geteilte Verantwortung (Demokratie)
- Das Kind zusammen erziehen, zusammen Lösungen suchen, ...
- Eine positive Auswirkung auf die Beziehung zwischen Erzieher und Kinder
- Die Eltern/der Vormund kann an dem Leben der Institution teilnehmen
- Gegenseitige Hilfe und Ratschläge (z.B. Sozialer Dienst)
- Die Möglichkeit den Rat gegenseitig einzunehmen
- Der Kontakt erlaubt uns die Einsicht auf den aktuellen Zustand des Kindes
- Verständnis vom Kind und der Entwicklung des Kindes
- Anerkennung der spezifischen Kompetenzen des Anderen
- ...



Der wichtigste Vorteil ist die **Steigerung vom Wohl des Kindes**.

Wie?

Erste Kontaktaufnahme

Bei der Anmeldung des Kindes in unsere Institution wird mit den Eltern ein individuelles Einführungsgespräch geführt, um ihnen den Ablauf der Maison Relais zu erklären. In diesem Gespräch wird ihnen die Struktur von unserem Konzept und der Ablauf der Organisation vorgestellt. Wir ermöglichen den Eltern einen Einblick in die zukünftige Gruppe des Kindes.

Des Weiteren werden die Eltern/der Vormund darüber informiert, dass die Kinder während dem ganzen Jahr einen Bezugs-Erzieher erhalten.

Für die Kinder, die sich schon eine längere Zeit in unserer Institution befinden, wird die erste Kontaktaufnahme mit den Eltern/dem Vormund während einer Versammlung am Schulanfang stattfinden.

Ein Informationsabend zur Orientierung wird für die Eltern/den Vormund organisiert. Diese Versammlung dient ebenfalls dazu, den Eltern/dem Vormund verschiedene Daten mitzuteilen, wie zum Beispiel Versammlungen oder die Vorstellung verschiedener Projekte. Diese Daten werden in einem Kalender am Jahresanfang fixiert, damit die Eltern/der Vormund sich besser organisieren können. Dies führt ebenfalls zur Vereinfachung der Organisation des Personals.

Ein Zusammenkommen mit den Eltern/dem Vormund findet jedes halbe Trimester statt. Die Themen werden mit dem Personal besprochen. Handelt es sich um für Kinder sehr interessante Themen, darf das Kinderkomitee dieses Thema mit behandeln.

Information und Dokumentation für die Eltern/den Vormund

Die Pinnwand

Am Eingang unserer Institution befindet sich eine große Pinnwand (ca. 3m x 2m).

Diese Pinnwand ist sehr wichtig für den Informationsfluss mit den Eltern/dem Vormund der Kinder. Sie enthält alle wichtigen Informationen.

Sie ist in vier Spalten eingeteilt:

Erste Spalte:

Unter anderem befindet sich auf der ersten Spalte die Aufstellung der Mitglieder unserer Personalgruppe.

In dieser Spalte befinden sich ebenfalls die Kontaktdaten der Maison Relais (Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Öffnungszeiten).

Zweite Spalte:

In dieser Spalte findet man alle wichtigen Informationen des Tages, wie zum Beispiel: Abgabetermine verschiedener Dokumente (Ferieneinschreibungen), Warnhinweise, ...



Dritte Spalte:

Diese Spalte enthält die verschiedenen Aktivitäten/Projekte während dem Trimester, wie auch den Essensplan der aktuellen Woche in den Sprachen Französisch und Luxemburgisch. Außerdem befinden sich dort die Aktivitäten, die während den Ferien angeboten werden.

Vierte Spalte:

Diese Spalte ist reserviert für unseren Kinderrat.

Der Dokumentenhalter

Neben der Pinnwand befindet sich ein Dokumentenhalter. Er ermöglicht den Eltern/dem Vormund den regelmäßigen Zugriff auf verschiedene Dokumente. Er enthält Einschreibformulare aber auch Informationsblätter über die Themen unserer Aktivitäten, wie zum Beispiel Bastelanleitungen, Veranstaltungsinformationen oder eine große Auswahl an Broschüren verschiedener Institutionen in Luxemburg, ...

Fotoalbum

Unser Fotoalbum steht gut sichtbar am Eingang unserer Maison Relais. Es kann von den Kindern, den Eltern/dem Vormund, ... auf Wunsch geschaut werden.

Dieses Buch steht zur Verfügung für die Erzieher, wie für die Kinder, die gerne einen Bericht über die Tagesaktivität, Projekte, Arbeiten oder sogar von einer Konstruktion anfertigen wollen.

Das Buch enthält Fotos wie auch Texte von allem, was die Kinder gerne in Erinnerung halten möchten.

Wir sehen das Buch als ein Medium, um mit den Eltern/dem Vormund in Kontakt zu treten. Ebenfalls sollte unserer Arbeit und die der Kinder geschätzt werden.

Die Eingangstür

An der Eingangstür der Maison Relais, sowie an der Zwischentür zum Schulgebäude, werden immer auf die Einschreibefristen für die Ferien hingewiesen. Auch dort stehen Informationen, die die Eltern wissen müssen.

Individuelle Kommunikation zwischen den Eltern/dem Vormund und den Erziehern

Für die Kommunikation zwischen den Eltern/dem Vormund und den Erziehern zu unterstützen, basieren wir uns auf verschiedene Techniken:

Bezugserzieher

Jeder Erzieher bekommt am Anfang des Schuljahres eine Schulklasse zugeteilt und kümmert sich um die Kinder, die auch die Maison Relais frequentieren. Das Lehrpersonal, die Kinder und die Eltern/der Vormund werden über die Zuteilung informiert.

Die Kinder erfahren ihre Bezugspersonen in einer gemeinsamen Versammlung zwischen Erziehern und Kinder am Anfang des Schuljahres. Jedes Kind erhält einen sogenannten Bezugserzieher. Er ist der erste Ansprechpartner für die Eltern/den Vormund, sowie für das Schulpersonal, was den Kontakt deutlich vereinfacht.

Dennoch besteht, trotz der Bezugspersonenaufteilung, die Möglichkeit für Kind und Eltern, das Gespräch zu einem anderen Erzieher zu suchen, falls dies erwünscht ist.



Täglicher Austausch

Um die individuelle Kommunikation zwischen Erzieher und den Eltern/dem Vormund zu fördern, engagieren sich die Erzieher täglich, sich mit den Eltern/dem Vormund auszutauschen.

Für den täglichen Austausch ist es wichtig, dass wir die Eltern regelmäßig sehen.

Wenn die Eltern ihre Kinder abholen, findet ein Austausch über die positiven sowie negativen Vorkommnisse des Tages statt. Dies kann jedoch nur stattfinden, wenn die Eltern/der Vormund sein Kind selbst in unserer Institution abholen.

In unserer Zukunft erwarten wir von den Eltern/dem Vormund, dass sie Ihre Kinder **persönlich** in der Maison Relais abholen. Die Kinder, egal in welchem Schuljahr, dürfen die Maison Relais nur mit einer unterschriebenen Einverständniserklärung der Eltern verlassen.

Der Briefkasten

Neben dem Büro der Rezeption wurde ein Briefkasten angebracht.

Er ist vorgesehen für die Eltern/den Vormund und dient zum Sammeln von allen wichtigen Dokumenten, die für die Personalleitung bestimmt sind.

Sie vereinfacht die Kommunikation zwischen den Eltern/dem Vormund und der Personalleitung. Dies verhindert, dass die wichtigen Dokumente verloren gehen und auf direktem Weg zur Personalleitung gelangen. Dieser Briefkasten wird täglich geleert.

Individuelle Gespräche

Am Jahresanfang werden regelmäßige Gespräche mit den Eltern/dem Vormund festgehalten. Diese dienen dazu, über die individuelle Entwicklung des Kindes, sowie andere spezifische Themen zu sprechen.

Wir basieren uns auf regelmäßige Observationen während der Arbeitszeit, um von der individuellen Entwicklung des Kindes sprechen zu können.

Jedes Kind wird mindestens einmal pro Trimester beobachtet. Anhand einer vorgegebenen Tabelle werden die verschiedenen Kompetenzen der Kinder geschätzt. Hinzu kommen die spontanen Beobachtungen der Erzieher. Diese Observationen müssen objektiv und professionell durchgeführt werden.

Kommunikation und Austausch mit den Eltern

Die Erzieher arbeiten auf ein zukünftiges „Eltern-Café“ hin. Dieses soll verfügbar sein für alle Eltern/ Vormund der Kinder in unserer Maison Relais und jeden Freitag vor den Schulferien stattfinden. Wir bieten kostenlos Kaffee und Kuchen an, der von den Kindern gebackt wurde. Man könnte sich auch vorstellen in diesem Rahmen Ausstellungen, Aktivitäten oder sonstiges zu organisieren.

Ein weiteres Projekt wird zusammen mit dem Küchenpersonal ausgearbeitet. Wir Planen an einem Elternabend an dem die Kinder das Essen gestalten, vom Kochen bis zur Bedienung. Die Eltern werden von ihren Kindern eingeladen.



Die Erzieher engagieren sich dafür, in Zukunft regelmäßige Treffen mit den Eltern/dem Vormund zu vereinbaren und hoffen darauf, dass sich diese Treffen zu einem Ritual entwickeln. Der genaue Ablauf steht jedoch noch nicht vollständig fest.

Weitere Informationen

Rolle der Eltern/des Vormundes

Informationen liefern, der Austausch mit den Erziehern

Rolle der Erzieher

Austausch mit den Eltern/dem Vormund, Engagement für die Aktualität der Informationen (Pinnwand, Dokumentenhalter, ...)

Die Rolle des Erziehers ist es auch, das Vertrauen der Eltern in uns gewinnen. Zu zeigen, dass ihr Kind es gut bei uns hat und es so gut wie möglich betreut wird.

Abmeldung

Die Eltern/der Vormund werden darum gebeten, ihre Kinder bis spätestens 9:00 Uhr abzumelden, wenn dies von Nöten ist.

Jede Information die nach 9:00 Uhr oder gar nicht stattfindet, wird den Erziehungsberechtigten berechnet.

Kooperation mit den formalen Bildungseinrichtungen

Bildungspartnerschaften zwischen Schulen, externen Fachkräften, lokalen Institutionen und Freizeiteinrichtungen haben das Ziel, das Wohl und die Bildung der Kinder in geteilter Verantwortung zu fördern.

Unsere Erzieher/innen arbeiten eng mit den Lehrern zusammen. Sie beteiligen sich an Elterngesprächen und an Förderausschüssen, um eine optimale, einheitliche Förderung der Kinder zu erreichen.

Unser Hauptziel ist es für das Wohl der Kinder zusammen zu arbeiten.

Ein regelmäßiger Informationsaustausch mit dem Lehrpersonal ist besonders wichtig für die Entwicklung der Kinder (Austausch von Versammlungsberichten, Gespräche, ...). Mindestens einmal pro Trimester treffe sich die Erzieher und das Lehrpersonal während einem Samstagvormittag, um sich auszutauschen. Dort geht es um Informationen, die alle betreffen und anschließend findet ein Austausch zwischen dem Referenzerzieher und der jeweiligen Lehrperson statt.

Wir werden oft in die Elterngespräche mit der Schule miteingebunden.

Desweiterem haben wir einen PEP mit unserer Grundschule geschlossen, der für die Kooperation zwischen Schule und Maison Relais steht. Dieser dient der Abstimmung von Aktivitäten der Schule und der Maison Relais sowie gemeinsam genutzten Räumen. So werden unsere Erzieher in schulische Aktivitäten miteingebunden und die Teilnahme des Lehrpersonals an außerhalb der Schulzeiten organisierten Aktivitäten gewährleistet.



Auch bei größeren Veranstaltungen sowie Ausflügen, Schulfesten oder Weihnachtsfeiern helfen wir als Erzieher stets mit. So gilt das auch von der Seite der Schule, zum Beispiel hilft uns das Lehrpersonal bei unseren Elternfesten.

Die Schule stellt eine Lehrerin am Dienstag und Donnerstag von 12:30 bis 14 Uhr zur Verfügung, um mit den Kindern, wo die Eltern eingeschrieben haben, Hausaufgabenhilfe zu leisten. Eine weitere Lehrerin nimmt jeweils mittwochs und freitags während der Mittagsstunde, die Kinder, die sich freiwillig melden zu sich und macht mit ihnen sozio-educative Aktivitäten.

Kooperation mit anderen Partnern, Vereinen

Es findet eine gute Zusammenarbeit mit der Cooperation Wiltz statt. Auch mit der Musikschule in Wiltz, arbeitet man zusammen. Jeden zweiten Montag gehen die Kinder aus dem Cycle 1, die sich freiwillig melden, in eine Musikstunde. Donnerstags wird für die Kinder des Cycle 4 mittlerweile ein Rap Projekt angeboten.

Jedes Jahr organisieren wir eine Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Sport- und Freizeitvereinen unserer Gemeinde. Den Kindern werden unterschiedliche Sportarten wie Tennis, Muay Thai, Fußball, Volleyball spielerische Art und Weise nähergebracht. Die Kinder aus dem Cycle 1 gehen jeden Donnerstag in die Tennishalle, wo sie sich sportlich betätigen können.

Einmal pro Monat gehen die Kinder aus dem Cycle 3 und Cycle 4 ins Jugendhaus, wo sie verschiedene Aktivitäten von deren Animateuren und Erzieher angeboten bekommen.

Einmal im Trimester wird von der Cooperation einen Film im „Prabbeli“ (Kino in Wiltz) für die Kinder vom Cycle 1 bis Cycle 4 angeboten, immer auf Luxemburgisch, wo anschließend eine Frag- und Diskussionsrunde animiert wird.

Kannersommer

Der „Kannersommer“ findet jedes Jahr in den Sommerferien statt, ist bunt und vielfältig, so dass jedes Kind sein Vergnügen findet: Sport, Kultur, kreative Workshops, Natur und Abenteuer.

Mit unseren Partnern „Jugendhaus Wooltz“, „Coopérations“ und „Oasis“ bieten wir während 4 Wochen ein außergewöhnliches Programm für Kinder von 4 bis 12 Jahren an.

Der „Kannersommer“ findet außerhalb der Struktur statt in einem speziell eingerichteten Gelände statt.

Die 3 Maison Relais tragen die Verantwortung für die Betreuung der Kinder.

Die Einschreibungsbedingungen sind die gleichen für die Maison Relais. Auch Kinder, die während des Schuljahres nicht in einer der 3 Maison Relais eingeschrieben sind, können sich hier einschreiben, ob sie in der Gemeinde leben oder nicht.

Die ersten 3 Wochen werden speziell verrechnet laut Konvention mit dem Ministerium (Kapitel 2, Artikel 6, Absatz D/c).

Weitere Informationen finden Sie unter www.kannersommer.lu



9. Qualitätsentwicklung und Perspektiven

Qualitätsmanagement

Zu der Qualitätsentwicklung gehört nicht nur dieses Konzept, sondern auch die Weiterbildung unser Mitarbeiter, die Dokumentierung im „Logbuch“ und auch eine regelmäßige Auseinandersetzung dieser 3 Säulen.

Auch haben wir jede Woche unsere Cycleversammlungen, wo die Referenzerzieher aus jedem Cycle sich treffen, um Beobachtungen und Bemerkungen über die Kinder aufzuschreiben und zu dokumentieren. Somit wird pro Woche über jedes einzelne Kind einmal gesprochen und wichtige Mitteilungen können in der nächsten Personalversammlung weitergeleitet werden.

Das Logbuch (Journal de bord)

Im Logbuch werden Einträge bezüglich regelmäßiger Aktivitäten, Projekte, Beobachtungen in den Funktionsräumen, externer Partnerschaften usw. betätigt. Die Dokumentierung wird elektronisch erstellt und digitalisiert.

Das Logbuch gibt in möglichst vielen Bereichen die konkrete Umsetzung der Konzeption wieder und ermöglicht es dem „Agent Régional“ vom SNJ (Service National de Jeunesse) und dem Team eine spätere Analyse der Umsetzung und dessen Bezug zum Konzept.

Je nach Stundenzahl müssen die Erzieher hier Minimum 2 Aktivitäten pro Monat eintragen.

Die Weiterbildung der Mitarbeiter

Unser Mitarbeiter sind verpflichtet in einem Zeitraum von 2 Jahren mindestens 32 Stunden an Weiterbildungen teil zu nehmen (in Bezug auf einem 40 Stunden/Woche Vertrag).

Jedes Jahr wird in den verschiedenen Teams ein Schwerpunkt festgelegt an denen sich Anmeldungen für Weiterbildungen orientieren.

Die Weiterbildung wird auch in einem Teil vom Logbuch dokumentiert.

Reflexion und Anpassung

In den wöchentlichen Personalversammlungen werden die verschiedenen Observationen festgelegt für die Eintragung ins Logbuch.

Zwei Mal jährlich werden die Einträge im Logbuch untersucht und mit dem Konzept entgegengestellt wobei eventuelle Abweichungen, fehlerhafte Interpretationen, nicht bearbeitete Bildungsmerkmale usw. festgestellt werden können. Eine Anpassung des Konzepts oder/und der täglichen Arbeit wird festgelegt und eingeleitet.

In diesem Prozess können wir eine regelmäßige Anpassung und Infragestellung garantieren.

Der Prozess wird begleitet vom Coordinateur Qualité und dem Chargé de Direction.





TEIL C: Impressum und Anhang

6. Impressum

Kannerhaus Woltz a.s.b.l.
Service éducation et accueil « Maison Relais Villa Millermoaler »
37, Avenue Nic Kreins
L-9536 Wiltz

www.kannerhaus-woltz.lu



7. Anhang 1 : Règlement d'ordre interne (FR)

Admission et inscription

Les enfants qui fréquentent l'école fondamentale à Wiltz sont admis au service d'éducation et d'accueil (SEA) (Maison Relais (MR)) dans les conditions énumérées dans le contrat d'accueil.

Si le nombre des inscriptions dépasse la capacité d'accueil, l'a.s.b.l. Kannerhaus Wooltz fera une sélection en se basant sur les données fournies. Priorité sera donnée aux enfants qui se trouvent dans une situation de nécessité sociale, éducative et/ou financière et ceci suivant l'ordre d'inscription.

Pour toute inscription, le SEA se réserve le droit de demander un certificat patronal, précisant les heures de travail exactes afin de pouvoir vérifier si l'inscription telle quelle est vraiment nécessaire.

Les inscriptions se font par le biais d'une fiche d'inscription envoyée par voie postale (fin mai) aux enfants qui fréquentent le SEA, aux enfants qui figurent sur la liste d'attente et aux parents ayant posé leur adresse au bureau des chargés de direction afin d'être informés. Les inscriptions doivent être renouvelées chaque année avant la date précisée dans la fiche d'inscription. Dépassé ce délai le SEA se réserve le droit de refuser l'enfant.

Les fiches d'inscription pour les congés scolaires sont à retirer au bureau de la réception et sont également disponibles sur le site Internet (www.kannerhaus-wooltz.lu). Ils sont à remettre au bureau des chargés de direction ou au bureau de la réception (boîte à lettres) avant le délai de clôture y précisé. Aucune inscription ne sera acceptée après la date de clôture.

Horaire et Congé

Heures d'ouverture :

En période scolaire le SEA est ouverte du lundi au vendredi de 07.00 à 08.00 et de 11.30 à 19.00 heures. Pendant les vacances scolaires le SEA est ouverte de 7 à 19 heures sans que l'enfant puisse dépasser une présence journalière de 10 heures.

Le SEA est fermée pendant les jours fériés légaux.

Plages d'inscription :

Les inscriptions s'effectuent selon les plages d'horaires suivantes:

Lundi-Mercredi-Vendredi (C1-C4)	Mardi-Jeudi (C1)	Mardi-Jeudi (C2-C4)
07.00-08.00	07.00-08.00	07.00-08.00
11.45-14.00	11.45-14.00	12.30-14.00
	14.00-16.00	14.00-16.00
16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-18.00
18.00-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00

La prise en charge est garantie uniquement pour les heures précisées dans la lettre de confirmation. Les parents sont priés de respecter leur inscription ainsi que les heures d'ouverture et de fermeture du SEA. Lors d'une reprise des enfants plus tôt que prévu, les parents sont priés d'avertir le SEA.

Les parents sont priés de reprendre leurs enfants au plus tard à la fin de la plage d'inscription, si l'enfant reste plus longtemps, la plage sera facturée. Au-delà de 19h la SEA se réserve le droit de contacter les autorités compétentes.

Congés scolaires et repos des enfants :

Afin de protéger l'enfant, le SEA se réserve le droit de refuser un accueil journalier supérieur à 10 heures.

Les parents veillent à ce que chaque enfant se repose au moins 3 semaines (dont au moins 2 semaines d'affilées) par année scolaire où il/elle ne fréquente ni l'école, ni le service d'éducation et d'accueil (c.à.d. pendant les vacances scolaires).

Congé collectif

Le SEA est susceptible de fermer pour congé collectif, les parents seront informés en début d'année scolaire.

Absence de l'enfant au service d'éducation et d'accueil

Période scolaire

Les parents sont priés de prévenir l'équipe éducative de l'absence de l'enfant avant 9h. Au-delà de 9h, les plages réservées seront facturées, sauf en cas de maladie prolongée avec certificat médical.

Période de vacances

Pendant les vacances les parents sont priés de prévenir l'équipe éducative de l'absence de l'enfant avant 9h. Néanmoins les plages réservées seront facturées d'office, sauf en cas de maladie prolongée avec certificat médical.

Si trois absences non-excuses se répètent, la Direction pourra envisager l'exclusion temporaire ou définitive de l'enfant du SEA.

Santé et maladie de l'enfant

Les enfants affectés d'une maladie contagieuse ne sont pas acceptés au SEA. Par maladie contagieuse, on entend les maladies d'enfants (rubéole, rougeole, varicelle, scarlatine, ...), la conjonctivite, une grippe sérieuse (toux ou rhume grave), la fièvre (>38°), les vomissements et/ou diarrhée et toute autre maladie virale (ex. COVID-19) ou bactérienne transmissible.

Les parents sont priés d'avertir le personnel de la maladie de leur enfant et de son absence au service d'éducation et d'accueil.

Le personnel éducatif se réserve le droit de contacter les parents au cas où l'enfant tombe malade au cours de la journée.

Si l'enfant doit suivre un traitement médical les parents doivent remettre une « fiche d'autorisation d'administration » avec les médicaments au personnel éducatif. Aucun



médicament ne sera administré à l'enfant sans l'autorisation signée par les parents. Si une prise de médicament est nécessaire à long terme, la remise d'un certificat médical précisant la durée et la prescription de la dose à partir du 5ème jour est obligatoire.

En cas d'urgence, de maladie ou d'accident, le SEA se réserve le droit de contacter un médecin ou une clinique de service, d'y organiser le transport, avant même d'informer les parents.

Lorsqu'une maladie, un traumatisme ou un handicap nécessite de définir des aménagements ou accompagnements spécifiques à mettre en place, les chargés de direction doivent en être informés. Un certificat médical est à fournir. Le cas échéant, un projet d'Accueil Individualisé (PAI) est à remettre ou à établir. Le PAI a pour but d'améliorer l'accompagnement et l'intégration des enfants à besoins de santé spécifiques dans les infrastructures d'enseignement (fondamental et secondaire) ou d'accueil.

Le SEA propose des activités spécifiques (p. ex. outdoor, piscine, ...) où il est nécessaire d'être informé sur l'état de santé de l'enfant (système de drainage dans l'oreille, déficience cardiaque, ...). Il est absolument nécessaire d'informer les responsables du SEA sur l'état de santé des enfants.

Fonctionnement

Accueil du matin :

Les parents sont priés de se présenter avec leur enfant auprès de l'éducateur en service dès leur arrivée. Le SEA décline toute responsabilité dans le cas où les enfants se rendent sans accompagnement au SEA.

Les enfants doivent être présents au plus tard à 07.45 heures pendant les périodes scolaires (pour les enfants qui sont inscrits de 7 à 8 heures).

Accueil des enfants après les cours :

Les enfants du Cycle 1 sont repris par les éducateurs du SEA auprès des instituteurs et se rendent sous surveillance à la maison relais.

Les enfants Cycle 2 - 4 se rendent après les cours au point de repère. Ici l'enfant se présente à l'éducateur. Après le contrôle des présences, l'enfant se rend au SEA.

La responsabilité du SEA débute sur les points de repère (Check Point).

Pendant les activités :

Pour se rendre dans les ateliers divers, les enfants circulent de façon autonome et librement dans le bâtiment scolaire où se trouvent les locaux du SEA.

Pour les excursions à l'extérieur du SEA, les enfants sont toujours accompagnés par le personnel encadrant.

Activités extrascolaires :

Si un enfant participe à des activités extrascolaires en dehors du SEA, les parents sont priés d'organiser le transport et de communiquer par écrit tout changement d'horaire aux responsables du SEA. D'ailleurs, il est possible que l'enfant se rende seul à une autre institution, si les parents



ont signé une autorisation au préalable. L'enfant doit se présenter à la réception et signaler son départ, ainsi que son retour.

Reprise des enfants :

Pour reprendre les enfants, les parents doivent se présenter au SEA et signaler le départ de l'enfant à l'éducateur qui est chargé de la « réception ».

Les enfants qui sont autorisés par écrit de se rendre seuls à leur domicile doivent se présenter à la réception et signaler leur départ.

Lors de l'inscription, les parents doivent communiquer par écrit les noms des personnes autorisées à reprendre l'enfant. En cas de doute, le personnel encadrant se réserve le droit de demander la carte d'identité ou de ne pas remettre l'enfant à la personne qui se présente.

Non-apparition ou fuite d'un enfant inscrit :

En cas de non-présentation d'un enfant inscrit à la maison relais au point de repère ainsi pour un éloignement non permis, le personnel encadrant du SEA est obligé d'avertir impérativement les parents afin de vérifier où l'enfant se trouve. En cas où les parents ne sont pas joignables par téléphone, le SEA est obligé d'avertir l'administration communale et se réserve le droit de signaler l'absence de l'enfant à la Police Grand-Ducale.

Travail socio-éducatif

Le service d'éducation et d'accueil considère que son rôle essentiel est de l'encadrement de l'enfant et de promouvoir un bon développement de l'enfant en étroite collaboration avec les parents et l'école fondamentale.

Le SEA ne peut en aucun cas être considéré ni comme école, ni comme substitut du milieu familial. Dans ce sens, les parents gardent la totale responsabilité de leur enfant.

Le SEA propose en tant qu'atelier, des études surveillées consistant à offrir aux enfants un cadre favorable à l'exécution des devoirs à domicile de façon autonome, dans des conditions calmes avec une surveillance et un soutien minimal. Le SEA n'oblige pas les enfants de faire leurs devoirs à domicile ordonnés par leurs enseignants. Pendant les vacances scolaires, le SEA ne propose pas d'atelier pour effectuer les devoirs à domicile. Il appartient aux parents de surveiller le travail scolaire, de contrôler les devoirs faits et non faits de leurs enfants, de signer les compositions ainsi que de contresigner le livret de classe. La responsabilité de l'effort scolaire est de la responsabilité des parents.

Le SEA est un endroit ouvert aux parents et aux enseignants. Ils ont la possibilité de participer à une activité, à condition de prévoir ceci avec les responsables et que cela ne perturbe pas le bon fonctionnement du groupe.

Si un enfant pose des troubles de développement ou d'éducation, le personnel encadrant peut faire appel à des personnes qualifiées et spécialisées ainsi qu'aux enseignants de l'enfant. Les membres du personnel sont liés au secret professionnel. Tout renseignement qui circule entre enseignants de l'école fondamentale et le personnel encadrant du SEA est lié au secret professionnel partagé.

Il est interdit aux enfants d'apporter des sucreries, des jus sucrés, des jouets et des téléphones mobiles. Le personnel encadrant se réserve le droit de confisquer ces objets. Pour récupérer ces objets, les parents sont priés de venir les chercher eux-mêmes.

Il est interdit d'apporter des allumettes, briquets, couteaux ou tout autre objet dangereux.

Pour des renseignements supplémentaires concernant le travail éducatif et le fonctionnement du service d'éducation et d'accueil, les parents sont priés de prendre un rendez-vous.

Protection des données personnelles

Kannerhaus Wooltz a.s.b.l. s'engage à respecter le règlement général sur la protection des données (le « RGPD ») du 27 avril 2016 pour tout traitement de données personnelles effectué en rapport avec ses activités de structure d'éducation et d'accueil.

Les données à caractère personnel des parents et des enfants sont collectées sur base de la fiche d'inscription et du contrat d'accueil pour l'organisation de l'accueil dans son service.

Dans le cas de traitement ultérieur pour une autre finalité que celles listées ci-dessus, Kannerhaus Wooltz a.s.b.l. s'engage à fournir au préalable des informations au sujet de cette autre finalité.

Les données à caractère personnel sont conservées pour une durée de 5 ans. Passé ce délai, toutes les copies de ces données sont détruites. Dans le cas où le traitement est basé sur un consentement, il est possible de retirer ce consentement à tout moment et le traitement s'arrêtera immédiatement.

Les parents disposent de plusieurs droits concernant vos données : les droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation du traitement et un droit à la portabilité des données. Pour plus d'informations et pour l'exercice de ces droits, il est obligatoire d'adresser un email à l'adresse suivante : dpo@kannerhaus-wooltz.lu. La demande sera traitée dans un délai d'1 mois et après vérification de l'identité.

Une réclamation peut être introduite auprès de la Commission Nationale pour la Protection des Données (« CNPD ») lorsqu'une personne estime que ses droits ne sont pas respectés.

Gestion des photographies

Il est demandé aux parents de signer une autorisation pour l'utilisation des photographies des enfants. Cette autorisation est nuancée dans le type d'images et autorise le SEA à utiliser et à publier des photographies, clips vidéo ou autres enregistrements numériques à des fins de communication interne et/ou externe (affiches, prospectus, journal interne, lettre d'information, internet). Les photographies restent la propriété du SEA. Le SEA s'engage à ne pas utiliser les photographies de manière abusive et de respecter la dignité de la personne photographiée. Les signataires donnent droit au SEA de divulguer les images sans contrepartie financière. Cet accord est révoquant à tout moment.

Divers

Si l'enfant souffre d'une allergie quelconque (aliment, médicament, ...) il est indispensable d'informer le responsable et le personnel d'encadrement dès le premier jour.



Lors d'une journée ensoleillée, le personnel encadrant applique de la crème solaire aux enfants pour la protection de la peau. Le SEA utilise pour ce faire une crème solaire de haute qualité. En général et à titre d'indication, il s'agit de la marque LA ROCHE-POSAY avec le produit « Anthelios Dermo-Kids LSF 50+ Milch » avec un facteur de protection 50. En cas d'allergie ou d'hypersensibilité, il est indispensable d'informer le personnel encadrant sur le camp.

Il est recommandé d'habiller les enfants de façon à leur permettre de participer à des activités intérieures et extérieures dans toutes conditions météorologiques. En effet, même si le SEA a prévu des refuges et des tentes en cas de mauvais temps, la circulation sur le site et entre les activités se fait par l'extérieur. Ne donc pas oublier : casquette et crème solaire en cas de soleil et habits étanches en cas de pluie.

Il est recommandé d'apporter des vêtements de rechange pour les enfants plus petits. Il est vivement conseillé aux parents de marquer les vêtements avec le nom de leur enfant.

Kannerhaus Wooltz a.s.b.l. décline toute responsabilité en cas de perte ou de vol de bijoux, d'espèces, de vêtements ou d'autres objets personnels.

Tout changement d'adresse, numéros de téléphone, horaire, lieu de travail et de personnes désignées à reprendre l'enfant doit être signalé immédiatement et par écrit au SEA.



8. Anhang 2 : Grafisches Leitbild Kannerhaus Wootz

